



Benutzerhandbuch

Datenmanager Niederösterreich

System imx.tools
für **Gemeinden**

www.datenmanager.info

Benutzername: _____

Passwort: _____



Inhaltsverzeichnis

1.	Einleitung.....	3
1.1.	Wo werden die Daten dargestellt?.....	3
1.1.1.	Darstellung Gemeinde.....	4
1.1.2.	Darstellung Beherberger.....	5
1.1.3.	Darstellung Campingplatz.....	7
1.1.4.	Darstellung Gastronomiebetrieb.....	9
1.1.5.	Darstellung Ausflugsziel.....	10
1.1.6.	Darstellung Infrastruktureinrichtung.....	12
1.2.	Wichtige Tipps.....	13
2.	Anmeldung.....	13
3.	Navigation.....	15
3.1.	Objektverwaltung.....	15
3.2.	Geöffnete Stämme.....	15
4.	Bestehende Stämme bearbeiten.....	15
4.1.	Stämme Übersicht.....	16
4.2.	Stämme suchen.....	18
4.3.	Stämme bearbeiten.....	19
4.3.1.	Allgemein.....	20
4.3.2.	Kontakt.....	23
4.3.3.	Geoinformationen.....	24
4.3.4.	Medien.....	24
4.3.5.	Veröffentlichungen.....	29
4.3.6.	Produktlinien.....	29
4.3.6.1.	Produktlinie „Gemeinde“.....	30
4.3.6.2.	Produktlinien „Unterkunft“ und „Beherberger“.....	31
4.3.6.3.	Produktlinie „Camping“.....	32
4.3.6.4.	Produktlinie „Gastronomie“.....	33
4.3.6.5.	Produktlinie „Ausflug & Freizeit“.....	33
4.3.6.6.	Produktlinie „Infrastruktur“.....	34
4.3.6.7.	Weitere Produktlinien.....	34
4.3.7.	Angebote.....	34
4.4.	Fremdsprachen.....	35
5.	Neue Stämme anlegen.....	36
5.1.	Produktlinienauswahl.....	37
5.2.	Veröffentlichung von neuen Stämmen.....	37
6.	Stämme löschen.....	37
7.	Login-Bereich.....	38
7.1.	Benutzerdaten.....	38
7.2.	Ausloggen.....	38
8.	Hilfe.....	39

1. Einleitung

Diese Datenbank stellt eine wichtige Unterstützung für die Destination dar, um die touristischen Daten zu verwalten sowie vor allem für die Weitergabe der Daten zu den verschiedensten Online Plattformen und Systemen.

Im Datenmanager werden Beherbergungs-, Camping- und Gastronomiebetriebe sowie Ausflugsziele, Infrastruktureinrichtungen und Gemeinden eingetragen und bearbeitet. Dies umfasst deren Kontaktdaten, Standort, Beschreibungstexte, Ausstattungsmerkmale, Öffnungszeiten, Bilder uvm. Diese Daten können und sollen von der Destination, den jeweiligen Gemeinden und vorrangig natürlich den Betrieben selbst jederzeit gewartet bzw. regelmäßig aktualisiert werden.

Als Gemeinde haben Sie also die Möglichkeit im Datenmanager die Daten Ihrer touristischen Leistungsträger einzusehen und diese jederzeit zu korrigieren und optimieren.

Die Daten werden für die **Darstellung Ihrer Gemeinde und Betriebe** auf einer Vielzahl an **Websites** von **Waldviertel Tourismus** und der **Niederösterreich Werbung** verwendet, ebenso wie auch auf diversen **Partner-Portalen**.

1.1. Wo werden die Daten dargestellt?

Die im Datenmanager Niederösterreich gewarteten Betriebsdaten scheinen in verschiedensten Web-Projekten der Destination und dem Land Niederösterreich auf, wie zB:

- www.waldviertel.at
- www.niederoesterreich.at
- Gemeindeseiten:
www.langenlois.at, www.moorbad-harbach.at
- www.wirtshauskultur.at
- www.top-heuriger.at
- www.niederoesterreich-card.at
- uvm.

Weiters ist der Datenmanager auch an Partner-Portale angeknüpft, wodurch Betriebsdaten auch auf diesen dargestellt werden. Einige Beispiele:

- <http://veranstaltungen.waldviertel.at> (= Veranstaltungskalender Waldviertel)
- <http://veranstaltungen.niederoesterreich.at> (= Veranstaltungskalender Niederösterreich)
- Online Buchungssystem TOMAS
- www.outdooractive.com (= Touren-Portal)
- www.austria.info (= Österreich Werbung, derzeit noch in Umsetzung)

Ebenso werden die Daten in der offiziellen Niederösterreich-App, dem „Niederösterreich Guide“, dargestellt.

Mit der Wartung des Datenmanager Niederösterreich können die Betriebe Ihrer Gemeinde in all diesen Portalen gleichzeitig aktualisiert werden.

1.1.1. Darstellung Gemeinde

Finden Sie hier ein Beispiel für die Darstellung einer Gemeinde auf waldviertel.at. Online können Sie Ihren Eintrag unter www.waldviertel.at/alle-orte oder durch die Eingabe des Ortes prüfen.

Stadtgemeinde Zwettl

→ Titel

* zum Reiseplaner hinzufügen

Informationen für Ihren Ausflug und Urlaub in Zwettl-Niederösterreich

→ automatisch generiert



Hundertwasserbrunnen Zwettl



Zwettl-Info im Alten Rathaus
Sparkassenplatz 4
3910 Zwettl-Niederösterreich

Route planen
Öffentlich anreisen

Kontakt
Telefon +43 2822 503129
Telefon +43 2822 503128
zwettlinfo@zwettl.gv.at
www.zwettl.info



→ Zertifikate

→ Bilder/Videos

→ Kontakt

Mitten im Herzen des Waldviertels eingebettet liegt Zwettl – zwischen fünf Hügeln und rund um die Mündung der Zwettl in den Kamp. Das Flair von Barock- und Renaissancegebäuden im Mix mit der ursprünglichen Waldviertler Landschaft machen die Stadtgemeinde zu einem beliebten Urlaubs- und Ausflugsziel.

Gegründet wurde Zwettl von den Kuenringern, urkundlich erstmals erwähnt wurde die Stadt im Jahr 1139. Seit dieser Zeit leben und wirken auch die Zisterziensermönche im **Stift Zwettl**, dessen prächtige Gärten und Räumlichkeiten heute gerne besucht und besichtigt werden.

Zwettl erleben: im Museum oder unterwegs

Spannende Museen – wie das **Stadtmuseum** oder das **Freimaurermuseum im Barockschloss Rosenau** – vermitteln Geschichte und Kultur. Interessante Handwerksbetriebe wollen besichtigt werden. Dazu laden kurzweilige **Stadtsparziergänge** dazu ein, Zwettl im Rahmen unterhaltsamer Themen-Führungen zu entdecken.

Weitere historische Sehenswürdigkeiten in Zwettl sind u.a.

- die Propstei Zwettl (mit Kirche, Kapelle und Friedhof),
- das Alte Rathaus am Sparkassenplatz,
- erhaltene Teile der Zwettler Stadtmauer,
- die Pfarrkirchen Friedersbach, Marbach am Walde und Zwettl-Niederösterreich sowie die Evangelische Kirche Zwettl-Niederösterreich,
- der 1994 von Friedersreich Hundertwasser entworfene Hundertwasserbrunnen am Hauptplatz sowie
- die prächtige barocke Pestsäule am Dreifaltigkeitsplatz aus dem Jahr 1727.

Von Baden bis Bouldern: Sport & Action in Zwettl

Auch sportlich gibt es in Zwettl viel zu erleben – für Kinder und Erwachsene gleichermaßen. Das umfangreiche Freizeit-Angebot reicht dabei vom ganzjährig geöffneten **ZwettlBad** – mit Frei- und Hallenbad – über eine winterliche **Kunsteisbahn** bis hin zur tollen **Kletterhalle**.

Öffentliche An- und Abreise nach Zwettl

Alle Informationen zur öffentlichen An- und Abreise nach Zwettl finden Sie [hier](#) bzw. können Sie mit dem [Routenplaner von VQR](#) Ihre Reise bequem planen.

Öffnungszeiten Tourismusinformation

Mo	08:00 - 12:00 Uhr
Di	08:00 - 12:00 Uhr
Mi	08:00 - 12:00 Uhr
Do	08:00 - 12:00 Uhr 13:00 - 17:00 Uhr
Fr	08:00 - 12:00 Uhr 13:00 - 17:00 Uhr
Sa	geschlossen
So	geschlossen

Mo, Di, Mi, Sa - 12 Uhr; Do. und Fr. 8 - 12 und 13 - 17 Uhr

→ Öffnungszeiten Gemeindeamt und Tourismusinformation

→ Langbeschreibung

Aktivitäten vor Ort

automatisch generiert



Ausflugsziele



Unterkünfte



Gastronomie



Touren



Produzenten



Infrastruktur

Suche erweitern: im Umkreis von 0 km

Ergebnisse auf Karte zeigen



Drechserei Reiter
Rudmanns 136
3910 Rudmanns



Freimaurermuseum Schloss Rosenau

Schloss Rosenau 21
3924 Rosenau Schloss



Hrouza Kachelöfen e. U.
Friedersbach 23
3533 Friedersbach



Huskyranch Waldviertel
Friedersbach 56
3533 Friedersbach

Einleitung

Seite | 4

Weitere Empfehlungen und Tipps in der Umgebung von Stadtgemeinde Zwettl

automatisch generiert



Unterkünfte



Ausflugsziele



Gastronomie



Touren

1.1.2. Darstellung Beherberger

Finden Sie hier ein Beispiel für die Darstellung eines Unterkunftsbetriebes auf waldviertel.at. Online können Sie die Darstellung der Beherberger Ihrer Gemeinde unter www.waldviertel.at/alle-unterkuenfte prüfen.

The screenshot shows the listing for Hotel Schwarz Alm. Annotations include:

- Titel (Produktlinie „Beherberger“)**: Points to the hotel name.
- Betriebsart**: Points to the category 'Hotel'.
- Verknüpfung zu TOMAS**: Points to the 'Anreise' and 'Abreise' date fields in the 'Verfügbarkeit' section.
- Bilder/Videos (Produktlinie „Beherberger“) Zertifikate**: Points to the gallery of images and the certification logos below.
- Angebote vom Betrieb**: Points to the list of special offers on the right.
- Langbeschreibung (Produktlinie „Beherberger“)**: Points to the 'Ihr Aufenthalt' text block.

Verfügbarkeit

Anreise: 06.02.2023
Abreise: 08.02.2023
Erwachsene: 2, Kinder: 0
Jetzt suchen

Angebote

- Alm-Auszeit & Wellness bei Zwettl: ab € 292,-
- Der Geschmack des Waldviertels: ab € 235,-
- Wandern im zertifizierten Wanderdorf: ab € 180,-
- Winter Wellness im Waldviertel: ab € 199,-
- Winterwandern im Waldviertel: ab € 186,-

Ausstattung der Unterkunft

☆	Ausstattung	Aufenthaltsraum, Babybett, Babyhochstuhl, Babywickelraum, Badeteich, E-Bike Verleih, Familiäres Ambiente, Frühstücksraum, geeignet für Rollstuhlfahrer, Gemütliches Ambiente, Hotelsafe, Internetnutzungsmöglichkeit, Kinderspielecke, Liegewiese, Lift / Aufzug, Rauchfreier Gastgeber, Restaurant im Haus, Sauna, Terrasse/Gastgarten, TV im Zimmer, Waschmaschine, Wickelaufgabe, Wintergarten, WLAN, Zimmer mit Balkon
+	Service	Beautyanwendungen, Brötchenservice, Busparkplatz, Fahrradabstellraum, Frühstücksbuffet, Gepäckservice, Gepäcktransport, Halbpension, Haustiere erlaubt, Kaffee und Kuchen, Kalte Snacks, Kinderermässigung, Abholung vom nächsten Bahnhof, Parkplatz, Schuhputzmaschine, Tageszeitung, Transfer-/Shuttleservice, Vegetarische Kost, Vollpension, Warme Snacks, Wascheservice, Weckservice

Ausstattung (Unterkunft – Beherberger)

mehr anzeigen ▾

Standort & Anreise

Hotel-Restaurant Schwarz Alm
Almweg 1
3910 Zwettl-Niederösterreich
Telefon: +43 2822 53173
E-Mail: willkommen@schwarzalm.at
Website: www.schwarzalm.at

Kontaktblock & Geoinformation

Kontakt: **VOR**
Öffentliche Anreise: **Route vorschlagen**
Route mit Google Maps
Lage/Karte: **Vollbild**

Hotel-Restaurant Schwarz Alm anfragen

Ihre Reisedaten	Ihre Daten	
Anreise: 06.02.2023 Abreise: 13.02.2023 <input type="checkbox"/> Reisedatum unbekannt	Anrede: Bitte auswählen ▾	Ihre Nachricht *
Anzahl Erwachsene: <input type="text"/> Anzahl Kinder: <input type="text"/>	Vorname * <input type="text"/>	Straße, Hausnr. * <input type="text"/>
Alter der Kinder (Bsp. 2, 5, 7) <input type="text"/>	Nachname * <input type="text"/>	
	E-Mail * <input type="text"/>	Land: Österreich ▾
	Telefon * <input type="text"/>	

Ihre Kontaktdaten (Name, Anschrift, E-Mail und Telefonnummer) sowie ihre reisespezifischen Daten (Anreise-/Abreisedatum, Anzahl Personen, Anzahl Kinder und Alter der Kinder) werden für den Zweck und die Dauer der Bearbeitung Ihrer unverbindlichen Anfrage bei uns gespeichert und von uns an den betreffenden Gastgeber/Anbieter zur Angebotserstellung weitergegeben. Darüber hinaus werden Ihre Daten von uns nicht an Dritte weitergegeben. Weitere Informationen zu Ihren Rechten als Betroffener sowie zu uns als für die Datenverarbeitung Verantwortlichen finden Sie in unserer Datenschutzerklärung.

Ja, ich habe die [Datenschutzbestimmungen](#) gelesen *

Anfragen über dieses Formular werden direkt an den Betrieb gesendet

Sicherheitsfrage *
 Ich bin kein Roboter. 
reCAPTCHA
Datenschutzklärung - Nutzungsbedingungen

Anfrage senden

1.1.3. Darstellung Campingplatz

Finden Sie hier ein Beispiel für die Darstellung eines Campingplatzes auf waldviertel.at. Online können Sie die Darstellung der Campingplätze Ihrer Gemeinde unter www.waldviertel.at/camping-waldviertel prüfen.

The screenshot shows the website interface for 'Campingplatz Thayapark'. Annotations with arrows point to various elements:

- Titel (Produktlinie „Camping“)**: Points to the main title 'Campingplatz Thayapark'.
- Betriebsart**: Points to the sub-category 'Campingplatz'.
- Bilder/Videos (Produktlinie „Camping“)**: Points to the main image of people camping and a gallery of smaller images below it.
- Kurzbeschreibung (Produktlinie „Camping“)**: Points to the paragraph under 'Ihr Aufenthalt'.
- Langbeschreibung (Produktlinie „Camping“)**: Points to the list of amenities and the 'Öffnungszeiten' section.

Page Content:

Campingplatz Thayapark zum Reiseplaner hinzufügen

Campingplatz Betriebsart

Ausstattung Standort & Anreise Anfrage übermitteln

Ihr Aufenthalt

Der idyllisch direkt an der Thaya gelegene Campingplatz Thayapark garantiert jedem Besucher einen erholsamen Aufenthalt in der Bezirkshauptstadt Waidhofen an der Thaya. Abseits vom Stadtrummel gelegen lässt das rund 10.000 m² große Areal keine Campingwünsche offen.

- 60 Stellplätze
- 2 Mobilheime
- Strom-Anschluss
- Wasser-Anschluss
- gratis WLAN
- Telekabel
- Kinderspielplatz
- Lagerfeuerplatz
- Einzel duschkabinen
- barrierefreier Sanitärbereich
- Waschmaschine und Wäschetrockner

Öffnungszeiten: 1. Mai bis 30. September

Idyllisch und doch zentral

- ... in 750 m - Badespaß im Freizeitzentrum Waidhofen
- ... in 1,8 km - Einkaufszentrum Thayapark
- ... in 850 m - historisches Stadtzentrum von Waidhofen mit Kultur und Kulinarik
- ... in 1,4 km - Weltgrößte Waldtrapp-Voiliere mit Führungen und Fütterung der Tiere
- ... direkte Einstiegsstelle zum Thayarunde-Radweg (111 km Genussradeln)

Mehr Informationen erhalten Sie unter www.waidhofen-thaya.at oder im Bürgerservice der Stadtgemeinde Waidhofen an der Thaya +43 2842 503-0

Ausstattung der Unterkunft

☆ **Ausstattung** Waschmaschine, Wäschetrockner, geeignet für Rollstuhlfahrer, Liegewiese

+ **Service** Haustiere erlaubt

mehr anzeigen ▾

Ausstattung (Unterkunft - Camping)

Standort & Anreise

Campingplatz Thayapark
Stadtgemeinde Waidhofen an der Thaya
Badgasse 9
3830 Waidhofen an der Thaya
Telefon: +43 664 5904433
Telefon: +43 664 9125347
E-Mail: stadttamt@waidhofen-thaya.gv.at
Website: www.waidhofen-thaya.at

Kontaktblock & Geoinformation

Kontakt

Öffentliche Anreise

Route vorschlagen

Route mit Google Maps

Vollbild

Lage/Karte

Campingplatz Thayapark anfragen

Ihre Reisedaten

Anreise: 10.02.2023
Abreise: 17.02.2023
 Reisedatum unbekannt

Anzahl Erwachsene:
Anzahl Kinder:
Alter der Kinder (Bsp. 2, 5, 7):

Ihre Daten

Anrede: Bitte auswählen ▾

Ihre Nachricht *

Vorname *

Nachname *

Strasse, Hausnr. *

E-Mail *

PLZ *

Ort *

Telefon *

Land: Österreich ▾

Ja, ich habe die [Datenschutzbestimmungen](#) gelesen *

Anfragen über dieses Formular werden direkt an den Betrieb gesendet

Sicherheitsfrage *

Anfrage senden

1.1.4. Darstellung Gastronomiebetrieb

Finden Sie hier ein Beispiel für die Darstellung eines Gastronomiebetriebes auf waldviertel.at. Online können Sie die Darstellung der Gastronomiebetriebe Ihrer Gemeinde unter www.waldviertel.at/restaurants-gast-und-wirtshaeuser prüfen.

Titel
(Produktlinie „Gastronomie“)

Betriebsart

Kontaktblock

Bilder/Videos
(Produktlinie „Gastronomie“)

Zertifikate

Langbeschreibung
(Produktlinie „Gastronomie“)

Ausstattung

Kontaktblock & Geoinformation

Öffnungszeiten

1.1.2023-31.10.2023

Mi	11:00 - 14:00 Uhr 18:00 - 22:00 Uhr
Do	11:00 - 14:00 Uhr 18:00 - 22:00 Uhr
Fr	11:00 - 14:00 Uhr 18:00 - 22:00 Uhr
Sa	11:00 - 14:00 Uhr 18:00 - 22:00 Uhr
So	11:00 - 14:00 Uhr
Fi	11:00 - 14:00 Uhr

23.11.2023-31.12.2023

Mi	11:00 - 14:00 Uhr 18:00 - 22:00 Uhr
Do	11:00 - 14:00 Uhr 18:00 - 22:00 Uhr
Fr	11:00 - 14:00 Uhr 18:00 - 22:00 Uhr
Sa	11:00 - 14:00 Uhr 18:00 - 22:00 Uhr
So	11:00 - 14:00 Uhr
Fi	11:00 - 14:00 Uhr

Öffnungszeiten Küche:
Dienstag, Juli, August: 11:30-14 Uhr,
Mittwoch-Samstag 11:30-14 Uhr und
von 18-21 Uhr, Sonntag 11:30-14 Uhr

Ruhezeiten
Montag, Dienstag

Haben Sie Feedback für uns?
Betriebe jetzt bewerten

Standort & Anreise

Kontakt

Öffentliche Adresse

Route vorschlagen

Route mit Google Maps

Lage/Karte

Volbild

1.1.5. Darstellung Ausflugsziel

Finden Sie hier ein Beispiel für die Darstellung eines Ausflugsziels auf waldviertel.at. Online können Sie die Darstellung der Ausflugsziele Ihrer Gemeinde unter www.waldviertel.at/alle-ausflugsziele prüfen.

The screenshot shows the profile for 'SONNENWELT Großschönau'. Annotations with arrows point to various elements:

- Erlebniswelt, Museum** (Business type) points to the 'Betriebsart' field.
- Titel (Produktlinie „Ausflug&Freizeit“)** points to the main title.
- Kontaktblock** points to the contact information box.
- Öffnungszeiten** points to the opening hours box.
- Bilder/Videos (Produktlinie „Ausflug&Freizeit“)** points to the main image area.
- Zertifikate** points to the 'Dieser Betrieb ist ausgezeichnet ...' section.
- Langbeschreibung (Produktlinie „Ausflug&Freizeit“)** points to the detailed text description.

Kontakt
SONNENWELT
Sonnenweg 1
3022 Großschönau
Telefon: +43 2815 727030
office@sonnenwelt.at
www.sonnenwelt.at

Öffnungszeiten
Führungen für Einzelpersonen:
Dienstag bis Donnerstag um 10:30 Uhr
und um 14 Uhr
Freitag um 10:30 Uhr
An Feiertagen finden keine Führungen
statt.
Gruppen nach Vereinbarung

Ruhezeiten
Gruppen sind gegen Vereinbarung
JEDERZEIT willkommen!

Dieser Betrieb ist ausgezeichnet ...
TOP, M, CARD

Beschreibung
Lassen Sie sich durch 12 Zeitzonen führen, und erleben Sie eine multimediale Ausstellung vom Nomadentum bis in die Zukunft.
Sehen Staunen Entdecken - Wie hat sich das Bauen, Wohnen und Leben mit der Kraft der Sonne in den letzten 10.000 Jahren entwickelt?
Multimediale Ausstellung
Die SONNENWELT bietet Spiel, Spaß und Spannung für Besucher jeden Alters. Eine multimediale Ausstellung zum Thema Leben mit der Kraft der Sonne vom Nomadentum über Ägypter und Römer bis in die Zukunft erwartet Sie.
Geschichte hautnah erleben
Ein packender Parcours auf 2000 m². Von den Nomadenzeiten und der Sesshaftwerdung über die ausgeklügelten Techniken der alten Ägypter und Römer bis hin zur Gegenwart. Eine Vielfalt an spannend aufbereiteten Themen und kniffligen Spielen, die Alt und Jung fesseln.
Angreifen und ausprobieren ist bei den zahlreichen Mitmach- und Spielstationen ausdrücklich erwünscht. Am Heimtrainer Klawattstunden erzeugen, sich mit Winterkleidung für die Wärmebildkamera gut dämmen, das Rätsel um die Ägyptische Grabkammer lösen und vieles mehr erwartet Sie. Alle Gäste, von 3 bis 99 Jahre, sind von der detailreichen Umsetzung und der Vielfalt an Aktionmöglichkeiten und Informationen begeistert. Der Rundgang durch 12 Zeitzonen bietet für jeden das Richtige. Egal ob Geschichte oder Technik, Kultur oder Abenteuer.
Ein Ausflug für die ganze Familie
Die jüngsten Besucher können sich vor allem von den interaktiven Mitmach-Stationen in der Ausstellung und dem weitläufigen Energie-Erlebnis-Spielplatz im Außenbereich kaum losreißen. Der Waldviertel-Schmankerl-Shop und das Café laden nach einem aufregenden Tag zum Verweilen ein.
Neue Sonderausstellung "Die Powerchanger"
Die neue Sonderausstellung* in der SONNENWELT Großschönau mit dem Titel „Die Powerchanger“ entführt in die faszinierende Welt des erneuerbaren Stroms: von der nachhaltigen Energieerzeugung aus erneuerbaren Energiequellen über den effizienten Einsatz im Haushalt bis hin zur Mobilität. Strom ist unglaublich vielseitig und begleitet unser tägliches Leben, rund um die Uhr! Was aber passiert bei einem Blackout? Wie kann Strom aus erneuerbaren Quellen erzeugt werden? Und was können wir dazu beitragen? Windli, Arbonix, Solaris und Aqua weisen den Weg in eine elektrisierende Zukunft und geben Antworten auf all diese Fragen!
* erstellt in Kooperation mit dem Klima- und Energiefonds (<https://klimafonds.gv.at>)

Preise

- **Gruppen:**
10,00 €
- **Einzelperson:**
12,00 €
- **Kinder:**
8,00 €
- **Führungen:**
kein Aufpreis

→ Preise

Ausstattungen

- Babywickelraum
- Führungen
- Kinderspielplatz im Freien
- Shop
- E-Tankstelle für Elektrofahrzeuge
- Cafe im Haus
- Kinderspielecke
- regionale Produkte erhältlich
- WC-Anlage

Eignungen

- geeignet für Rollstuhlfahrer
- rollstuhlgerecht lt. ÖNORM
- schlechtwettergeeignet
- kinderwagentauglich
- rollstuhlgerechte WC-Anlage
- für Kinder geeignet

→ Ausstattung

Wir sprechen...

- englisch
- tschechisch
- deutsch

→ Sprache

Standort & Anreise

The screenshot shows a mobile app interface for 'SONNENWELT'. On the left, there is a contact block with the following text: 'SONNENWELT', 'Sonnerplatz 1', '3922 Großschönau', 'Telefon +43 2816 772050', 'E-Mail: office@sonnenwelt.at', and 'Webseite: www.sonnenwelt.at'. To the right of the contact block is a map showing the location. The map includes a 'Kontakt' button, a 'VOR' logo, and a 'Route vorschlagen' button. The map also shows 'Öffentliche Anreise' and 'Route mit Google Maps'. A 'Lage/Karte' button is visible at the bottom right of the map area. A 'Volbild' button is located at the top right of the map area.

→ Kontaktblock & Geoinformation

Empfehlungen und Tipps in der Umgebung

The screenshot shows a mobile app interface with the title 'Empfehlungen und Tipps in der Umgebung'. Below the title are four icons representing different categories: 'Unterkünfte' (accommodations), 'Ausflugsziele' (excursion destinations), 'Gastronomie' (gastronomy), and 'Touren' (tours).

→ generieren sich automatisch

1.1.6. Darstellung Infrastruktureinrichtung

Finden Sie hier ein Beispiel für die Darstellung einer Infrastruktureinrichtung* auf waldviertel.at. Online können Sie die Darstellung der Infrastruktureinrichtungen Ihrer Gemeinde unter www.waldviertel.at/infrastruktur prüfen.

Radverleih & E-Bike-Verleih im Ursin Haus

E-Bike Verleih, Radverleih → Betriebsart



Radverleih & E-Bike-Verleih im Ursin Haus

Beschreibung

Im Ursin Haus im Zentrum von Langenlois gibt es in Kooperation mit Bikepartner Leihräder für die Erkundung von Langenlois und Umgebung. Zur Auswahl stehen klassische Fahrräder oder trendige E-Bikes.

Preis Fahrrad: € 19,00 pro Tag
Preis E-Bike: € 33,00 pro Tag

Titel
(Produktlinie „Infrastruktur“)

im Reiseplaner hinzufügen

Kontakt

Radverleih & E-Bike Verleih im Ursin Haus
Kampfstalstraße 3
3550 Langenlois
Telefon: +43 2734 2000-0
info@ursinhaus.at
www.ursinhaus.at/radverleih

Kontaktblock

Öffnungszeiten

1.4.2023-31.10.2023

Mo	10:00 - 18:00 Uhr
Di	10:00 - 18:00 Uhr
Mi	10:00 - 18:00 Uhr
Do	10:00 - 18:00 Uhr
Fr	10:00 - 18:00 Uhr
Sa	10:00 - 18:00 Uhr
So	10:00 - 18:00 Uhr
Flg.	10:00 - 18:00 Uhr

Öffnungszeiten

Bilder/Videos
(Produktlinie „Infrastruktur“)

Langbeschreibung
(Produktlinie „Camping“)



Standort & Anreise

Radverleih & E-Bike Verleih im Ursin Haus

Kampfstalstraße 3
3550 Langenlois

Telefon: +43 2734 2000-0
E-Mail: info@ursinhaus.at
Website: www.ursinhaus.at/radverleih



Kontaktblock & Geoinformation

Empfehlungen und Tipps in der Umgebung



Unterkünfte



Ausflugsziele



Gastronomie



Touren

generieren sich automatisch

*Unter Infrastruktureinrichtungen fallen folgende Kategorien innerhalb einer Gemeinde → **Siehe 4.3.1. Allgemein**

1.2. Wichtige Tipps

Auf den nachfolgenden Seiten finden Sie eine Ausfüllhilfe für die Wartung der Gemeinde- und Betriebsdaten im Datenmanager Niederösterreich!

Vorab finden Sie hier einige hilfreiche Tipps, die Ihnen die Arbeit im Datenmanager Niederösterreich erleichtern:

- **Verwendeter Internet Browser**
Bitte verwenden Sie zur Wartung des Datenmanagers Niederösterreich die Browser **Mozilla Firefox** oder **Google Chrome**.
- **Navigation innerhalb der Benutzeroberfläche**
Bitte verwenden Sie während der Wartung nicht den Zurück-Button Ihres Browsers, sondern navigieren Sie innerhalb der Benutzeroberfläche.
- **Was ist ein „Stamm“?**
„Stamm“ ist die Bezeichnung für einen Datensatz im Datenmanager Niederösterreich.
Als „Stamm“ werden alle Objekte bezeichnet, die im Datenmanager verwaltet werden, dh Gemeinden, Betriebe (Gastronomie, Unterkünfte, Ausflugsziele) wie auch Infrastruktureinrichtungen.
Einfach gesagt: Jeder Eintrag im Datenmanager ist ein sogenannter „Stamm“

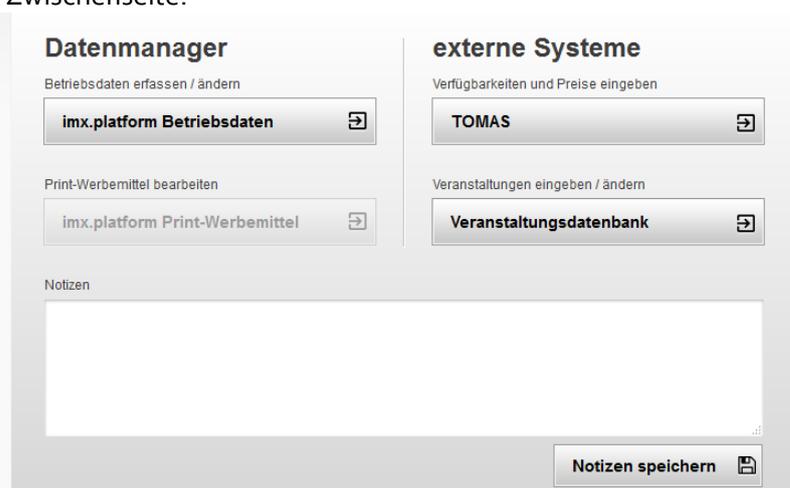
2. Anmeldung

Schritt 1: Um den Datenmanager Niederösterreich zu öffnen, rufen Sie bitte folgende Website auf:
www.datenmanager.info

Schritt 2: Geben Sie Ihren **Benutzernamen** und Ihr **Passwort** ein.
(Sollten Sie Ihre Zugangsdaten nicht kennen, dann wenden Sie sich bitte an Waldviertel Tourismus – Kontakt siehe letzte Seite.)



Schritt 3: Nach Ihrer erfolgreichen Anmeldung zum Datenmanager Niederösterreich gelangen Sie auf folgende Zwischenseite:



Hier stehen folgende Menüpunkte zur Auswahl:

– **imx.platform Betriebsdaten**

Über diesen Button gelangen Sie direkt in den Datenmanager Niederösterreich zur Wartung Ihrer Gemeinde und touristischen Betriebe.

– **imx.platform Print-Werbemittel**

Sofern Sie Teil einer aktuellen Print-Produktion von Waldviertel Tourismus sind, kann dieser Button aktiv sein, damit Sie Daten für diese Print-Einschaltung pflegen können.

– **TOMAS**

TOMAS ist das Online Buchungssystem von Niederösterreich zur Wartung von Preisen und Kontingenten. Dieses Menü ist für Sie als Gemeinde nicht relevant, da die Preis- und Kontingentwartung ausschließlich von den Betrieben selbst vorgenommen wird.

– **Veranstaltungsdatenbank**

Über diesen Button gelangen Sie direkt zur Anmeldung in die Veranstaltungsdatenbank Niederösterreich für die Eintragung/Wartung von Veranstaltungen für den Veranstaltungskalender Waldviertel und Niederösterreich.

(Sollten Sie Ihre Zugangsdaten nicht kennen oder andere Fragen bezüglich der Veranstaltungswartung haben, dann wenden Sie sich bitte an Waldviertel Tourismus – Kontakt siehe letzte Seite.)

Zur Information für Gemeinden mit RiS-Kommunal-Website (Gemdat):

Sollten Sie die Veranstaltungen für Ihre Gemeinde-Website im System RiS-Kommunal von Gemdat pflegen, so können diese über eine Schnittstelle mit wenigen Klicks in die Veranstaltungsdatenbank Niederösterreich importiert werden, sodass diese ohne zusätzliche Wartung auch im Veranstaltungskalender auf der Waldviertel und Niederösterreich Website aufscheinen (<http://veranstaltungen.waldviertel.at> | <http://veranstaltungen.niederoesterreich.at>).

Sollten Sie diesbezüglich Fragen haben, wenden Sie sich bitte an Ihre Ansprechperson bei Gemdat!

– **Notizen**

In diesem Feld können Sie persönliche Notizen eintragen und mit dem Button rechts unten speichern (zB können Sie hier die Benutzerdaten für die Veranstaltungsdatenbank notieren o.Ä.).

3. Navigation



3.1. Objektverwaltung

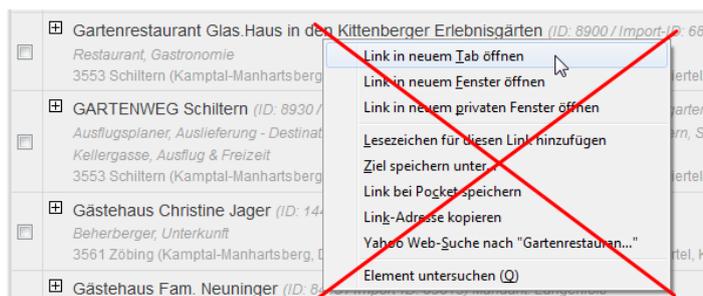
Im Register „Objektverwaltung“ befinden sich die folgenden zwei Menüpunkte: „**Stammsuche**“ und „**Stamm anlegen**“. Bei Ihrem Einstieg in den Datenmanager ist die Stammsuche immer Ihre Startseite.

3.2. Geöffnete Stämme

Der Menüpunkt „Geöffnete Stämme“ dient dazu, dass Sie mehrere Stämme gleichzeitig geöffnet haben und bearbeiten können. Hier finden Sie alle Stämme, die momentan geöffnet sind.



Achtung: Wenn Sie mehrere Stämme gleichzeitig bearbeiten wollen, dann verwenden Sie bitte immer die Funktion „Geöffnete Stämme“ – niemals einen weiteren Stamm über Rechtsklick „Link in neuem Tab/Fenster öffnen“ öffnen.



4. Bestehende Stämme bearbeiten

Wichtig in der Arbeit mit dem Datenmanager ist die regelmäßige Aktualisierung und Optimierung bestehender Daten Ihrer touristischen Betriebe. Finden Sie hier detaillierte Informationen zum Finden und Warten bestehender Daten.

4.1. Stämme Übersicht



Beim Einstieg in den Datenmanager gelangen Sie automatisch in die „**Stammsuche**“. Hier finden Sie alle Stämme, welche in Ihrer Gemeinde angelegt sind. In der Liste der Stämme finden Sie sowohl Beherberger, Gastronomiebetriebe, Ausflugsziele, Infrastruktureinrichtungen sowie Ihren Gemeinde-Stamm.

TitelID/Ort/Region	Priorität	Auslieferungskanal	Produktlinie	Notiz	Sprachen	Bild	Erstell-/Änderungsdatum
"Bierpub" Colours (ID: 14945 / Import-ID: 76747) Mandant: Langenlois, Eigentümer: bierpub-loch-ness Bar, Gastronomie, Abendbrot 3550 Langenlois (Waldviertel, Donau Niederösterreich, Kampal-Wagram-Tullner Donauraum, Kampal-Manhartsberg, Weinstraße Kampal)					de		Erstellt: 28.07.2016 00:47 - ws.datamanager_import Geändert: 23.03.2018 17:32 - langenlois
Adler Apotheke (ID: 5921 / Import-ID: 21064) Mandant: Langenlois, Eigentümer: adler-apotheke Apotheke, Infrastruktur 3550 Langenlois (Waldviertel, Donau Niederösterreich, Kampal-Wagram-Tullner Donauraum, Kampal-Manhartsberg, Weinstraße Kampal)					de		Erstellt: 21.10.2014 15:05 - ws.datamanager_import Geändert: 02.01.2018 11:45 - ws.alpstein_import
Apartment Schwaiger (ID: 16490) Mandant: Langenlois, Eigentümer: apartment-schwaiger Beherberger, Unterkunft 3550 Langenlois (Waldviertel, Donau Niederösterreich, Kampal-Wagram-Tullner Donauraum, Kampal-Manhartsberg, Weinstraße Kampal)					de		Erstellt: 28.01.2019 16:33 - langenlois Geändert: 29.01.2019 14:09 - daniela.past
ARCHE NOAH Schaugarten (ID: 4823 / Import-ID: 10403) Mandant: Langenlois, Eigentümer: arche-noah Gruppen - Themen, Natur und Garten, Ausflug & Freizeit, Ausflugspläne, Waldviertel, Auslieferung - Destinationen, Parkanlagen, Nutzgärten, Kampagnen, Mitglied Gartensommer, Saisonale Höhepunkte, Themen- und Erlebnisgärten, Die Gärten - Thema, Gartenschaufrage, Die Gärten, Gruppenreisen, Ziel-/Interessengruppen, Schaugarten 3553 Schillern (Waldviertel, Donau Niederösterreich, Kampal-Wagram-Tullner Donauraum, Kampal-Manhartsberg, Weinstraße Kampal)					de, en		Erstellt: 21.10.2014 14:43 - ws.datamanager_import Geändert: 17.06.2019 19:53 - Praktikant.Gruppenreisen
Atelier Allerhand Kunsthandwerk (ID: 14788 / Import-ID: 76576) Mandant: Langenlois, Eigentümer: atelier-allerhand-kunsthandwerk Sonder Winter / Abwechsl. der Platten, Saisonale Höhepunkte, Handwerkskunst, Ausflug & Freizeit 3550 Langenlois (Waldviertel, Donau Niederösterreich, Kampal-Wagram-Tullner Donauraum, Kampal-Manhartsberg, Weinstraße Kampal)					de		Erstellt: 26.05.2016 00:47 - ws.datamanager_import Geändert: 11.06.2018 11:40 - langenlois
Atelier-Galerie (ID: 14793 / Import-ID: 76581) Mandant: Langenlois, Eigentümer: atelier-galerie Ausflug & Freizeit 3550 Langenlois (Waldviertel, Donau Niederösterreich, Kampal-Wagram-Tullner Donauraum, Kampal-Manhartsberg, Weinstraße Kampal)					de		Erstellt: 29.05.2016 00:45 - ws.datamanager_import Geändert: 08.05.2019 13:39 - daniela.past
Aussichtsturm am Gobelberg (ID: 19521 / Import-ID: 75327) Mandant: Langenlois, Eigentümer: aussichtsturm-am-gobelberg Aussichtswart, Ausflug & Freizeit 3550 Gobelberg (Waldviertel, Donau Niederösterreich, Kampal-Wagram-Tullner Donauraum, Kampal-Manhartsberg, Weinstraße Kampal)					de		Erstellt: 13.06.2015 00:32 - ws.datamanager_import Geändert: 06.03.2019 14:29 - langenlois
Aussichtsturm im Schulgarten der Gartenbauschule Langenlois (ID: 22404) Mandant: Langenlois Aussichtswart, Ausflug & Freizeit 3550 Langenlois (Waldviertel, Donau Niederösterreich, Kampal-Wagram-Tullner Donauraum, Kampal-Manhartsberg, Weinstraße Kampal)					de		Erstellt: 28.06.2019 11:57 - rzoehlinger Geändert: 28.06.2019 12:07 - rzoehlinger
Ballonfahren, Rundflüge, Tandemspringen (ID: 23536) Mandant: Langenlois 3500 Gneisskogel (Wachau-Nibelungengau-Kremstal, Wachau, Weinstraße Kremtal, Donau Niederösterreich)					de		Erstellt: 23.07.2019 14:10 - langenlois Geändert: 23.07.2019 15:29 - langenlois

Über den Stämmen sehen Sie links oben, wie viele Stämme in Ihrer Gemeinde angelegt sind.

Es konnten
101 Stämme
zu Ihrer Suche gefunden werden.

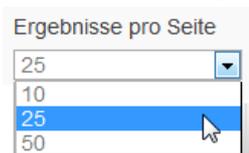
Standardmäßig sind die Stämme alphabetisch sortiert.

Rechts oben über den Stämmen können Sie die Ergebnisse über das Feld „Sortieren nach“ auch nach anderen Kriterien sortieren, wie zB „Letzte Änderungen“ sortieren.



In der Übersicht der Stämme sind die Ergebnisse pro Seite standardmäßig auf 25 Stämme eingeschränkt, dh die weiteren Ergebnisse finden Sie auf den Folgeseiten.

Über das Feld „Ergebnisse pro Seite“ können Sie die Anzahl pro Seite abändern.



In der Stämme-Übersicht können Sie bereits umfassende Informationen zu einzelnen Stämmen einsehen:

LOISIUM WeinWelt & Vinothek (ID: 4842 / Import-ID: 10427) Mandant: Langenlois, Eigentümer: loisiumkellerwelt
 Spezielle Themen, Jahreszeiten für CMS-Auspielung, Monate/Jahreszeiten, Winter, Sanfter Winter / Abseits der Pisten, Saisonale Höhepunkte, Museum, Die Gaerten, Kampagnen, Themen- und Erlebnisgärten, Die Gärten - Thema, Schlechtwetterprogramm, Vinothek, Gastronomie, Gruppenreisen, Ziel- / Interessensgruppen, Weinerlebnis, Gruppen - Themen, Natur und Garten, Gruppenreisen-Ausflugsziel, Niederösterreich-CARD, Convention Zentrum, Mitglied Gartensommer, Convention, Ausflugsplaner, Auslieferung - Destinationen, Waldviertel, NÖW-Stamm, Erlebniswelt, Ausflug & Freizeit, Kulinarik
 3550 Langenlois (Waldviertel, Donau Niederösterreich, Kamptal-Wagram-Tullner Donaauraum, Kamptal-Manhartsberg, Weinstraße Kamptal)

– **Titel** (Bsp.: LOISIUM WeinWelt & Vinothek)

– **ID** (Bsp.: ID: 4842)

Die Stamm-ID dient der eindeutigen Identifizierung des Stammes – bitte immer nennen, wenn Sie sich wegen Fragen/Problemen bezüglich eines Stammes bei Waldviertel Tourismus melden!

– **Mandant** (Bsp.: Langenlois)

Der Mandant Ihrer Stämme muss immer Ihre Gemeinde sein!

– **Eigentümer** (Bsp.: loisiumkellerwelt)

Der Name, der hier angeführt ist, ist der Benutzername des Stamm-Eigentümers – das ist die jeweilige Unterkunft, das Ausflugsziel oder der Gastronomiebetrieb – der seinen Betrieb selbst jederzeit über seinen eigenen Datenmanager-Zugang warten kann.

– **Produktlinien** (Bsp.: Die Gärten, Niederösterreich-CARD, etc.)

Hier sehen Sie, welchen sogenannten „Produktlinien“ der jeweilige Datensatz zugeordnet ist. Die Produktlinien werden für die Websites der Destination, Niederösterreich-Werbung usw. benötigt. Bei Fragen oder Änderungen diesbezüglich wenden Sie sich bitte an Ihre Ansprechperson bei Waldviertel Tourismus (Kontakt siehe letzte Seite.)!

– **Ort/Region** (Bsp.: 3550 Langenlois (Waldviertel, Donau Niederösterreich, Kamptal-Wagram-Tullner Donaauraum, Kamptal-Manhartsberg, Weinstraße Kamptal)

Hier sehen Sie, welchem Ort und welcher/n Region/en der jeweilige Stamm zugeordnet ist.

– **Veröffentlichungszustand** 

Das runde Symbol bei jedem Stamm zeigt seinen Veröffentlichungsstatus an. Wenn das Symbol **grün** ist, dann ist der Stamm für die diversen Auslieferungskanäle (Websites) **veröffentlicht**. Wenn das Symbol **gelb** eingefärbt ist, dann befindet sich der Stamm **in Bearbeitung** und ist noch nicht veröffentlicht. Wenn das Symbol **rot** eingefärbt ist, dann ist der Stamm **deaktiviert** und nicht veröffentlicht.

– **Sprachen** 

Die Fähnchen zeigen an, in welchen Sprachen der jeweilige Stamm gepflegt wird.

– **Bild** 

Sofern mindestens 1 Bild für den Stamm gepflegt ist, sehen Sie das bereits hier in der Stamm-Übersicht.

– **Erstell-/Änderungsdatum** Erstellt: 28.01.2019 16:33 - langenlois
Geändert: 29.01.2019 14:09 - daniela.past

Anhand dieser Information können Sie nachvollziehen, wann der Stamm erstellt worden ist und wann die letzte Änderung (von welchem Benutzer) vorgenommen wurde.

– **Veröffentlichungen**

Veröffentlichungen (5)

 01.12.2016 - 31.12.2099	Standard-Angebot	Kamptal-Manhartsberg	
 01.12.2016 - 31.12.2099	Standard-Angebot	waldviertel.at	
 01.12.2016 - 31.12.2099	Standard-Angebot	niederösterreich.at	
 13.09.2017 - 31.12.2099	Standard-Angebot	donau.com	
 13.09.2017 - 31.12.2099	Standard-Angebot	Kamptal-Wagram-Tullner Donaauraum	

Bei Klick auf das kleine Plus links neben dem Titel des Stammes öffnen sich die Veröffentlichungen und ggf. zugeordnete Angebote des Stammes. Die Veröffentlichungen zeigen Ihnen an, in welchem

Zeitraum der jeweilige Stamm auf welchen Auslieferungskanälen (Websites) und in welcher Sprache online ist.

Angebote

Angebote (4)			
Vorsorge-Aktiv-Woche (ID: 1430) Mandant: NOW <small>(Produktlinien: Schmerzmedizin, Angebot, Gesund-Bleiben, Bewegungsapparat, Gesundheitsvorsorge, Sportverletzungen) Harbach (Oberes Waldviertel, Waldviertel)</small>			
			Erstellt: 19.01.2017 15:32 - isabella.tastel Geändert: 10.01.2019 08:31 - andrea.gloimueller

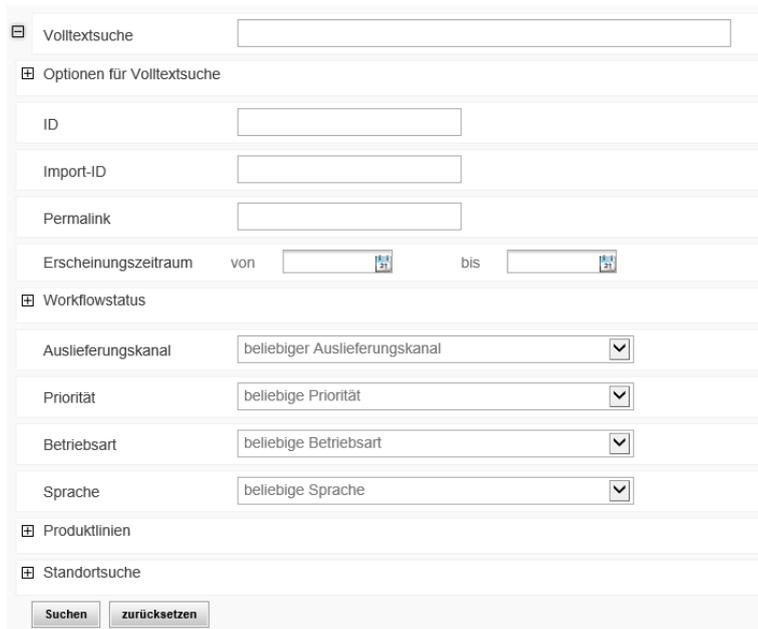
Sollte ein Stamm (Unterkunftsbetrieb) Teil eines buchbaren Angebots von Waldviertel Tourismus sein, so können Sie dies hier einsehen. Hier erscheinen der Titel, die ID und der Mandant des jeweiligen Angebots sowie zugeordnete Produktlinien, der Ort und die Region/en. Ebenso erkennen Sie anhand der Symbole den Veröffentlichungsstatus des Angebots, in welchen Sprachen das Angebot gepflegt ist und ob ein oder mehrere Bilder für das Angebot hinterlegt sind. Anhand der Spalte ganz rechts können Sie nachvollziehen, wann von welchem Benutzer die letzte Änderung vorgenommen wurde und von wem wann das Angebot erstellt worden ist.

4.2. Stämme suchen



Im Feld der **Volltextsuche** können Sie mithilfe der Eingabe von Stichwörtern nach bestimmten Betrieben (Stämmen) innerhalb Ihrer Gemeinde suchen – zB durch die Eingabe von Ort, Betriebsname o.Ä.

Bei Klick auf das kleine Plus direkt neben der Volltextsuche öffnet sich die **Detail-Suche**:



Hier können Sie die Suche nach bestimmten Stämmen anhand unterschiedlichster Kriterien einschränken – zB alle Stämme, die sich in Bearbeitung befinden oder alle Stämme der Produktlinie „Gastronomie“ anzeigen o.Ä.

Nutzen Sie die Suche zum Auffinden von Stämmen!

Sie erkennen die Art des Stammes anhand der Untertitel:

Beispiel Gemeinde:

☒ **Langenlois** (ID: 5135 / Import-ID: 13465) Mandant: Langenlois, Eigentümer: langenlois
Gemeinde
 3550 Langenlois (Kamptal-Manhartsberg, Donau Niederösterreich, Weinstraße Kamptal, Waldviertel, Kamptal-Wagram-Tullner Donauraum)

Beispiel Unterkunft:

☒ **Gasthof - Pension Nordwald** (ID: 4978 / Import-ID: 13290) Mandant: Moorbad Harbach, Eigentümer: gasthofpensionnordwald
 NÖW-Stamm, 3 Wünsche-Betrieb (GZ), Kampagnen, Restaurant, **Unterkunft**, Genießerzimmer, **Beherberger**, Gastronomie, Ziel- / Interessensgruppen, Gruppenreisen, Gruppenreisen-Hotel
 3970 Hirschenwies (Oberes Waldviertel, Waldviertel)

Beispiel Gastronomiebetrieb:

☒ **Restaurant Bärenhof** (ID: 7832 / Import-ID: 37338) Mandant: Arbesbach, Eigentümer: restaurant-baerenhof
 Restaurant, **Gastronomie**
 3925 Arbesbach (Waldviertel, Waldviertel Mitte)

Beispiel Ausflugsziel:

☒ **Schlosserei-Sonnenuhren Jindra** (ID: 4822 / Import-ID: 10402) Mandant: Weiten, Eigentümer: sonnenuhrenjindra
 Museum, Natur und Garten, Schaugarten, Gruppen - Themen, Waldviertel, Kampagnen, Handwerkskunst, Themen- und Erlebnispark, Regionspartner Waldviertel, Ausflugsplaner, Die Gärten - Thema, Auslieferung - Destinationen, Niederösterreich-CARD, Ziel- / Interessensgruppen, Gruppenreisen, Gruppenreisen-Ausflugsziel, Die Gaerten, **Ausflug & Freizeit**, NÖW-Stamm
 3653 Weiten (Südliches Waldviertel, Waldviertel)

Beispiel Infrastruktureinrichtung:

☒ **Radverleih im Ursin Haus** (ID: 14787 / Import-ID: 76575) Mandant: Langenlois
 Radverleih, **Infrastruktur**
 3550 Langenlois (Kamptal-Manhartsberg, Donau Niederösterreich, Weinstraße Kamptal, Waldviertel, Kamptal-Wagram-Tullner Donauraum)

4.3. Stämme bearbeiten

Titel/ID/Ort/Region	Priorität	Auslieferungskanal	Produktlinie	Sprachen	Bild	Letzte Änderungen	
☒ "Bierpub" Loch Ness (ID: 14945 / Import-ID: 76747) Mandant: Langenlois Gasthaus / Gasthof, Gastronomie 3550 Langenlois (Kamptal-Manhartsberg, Donau Niederösterreich, Weinstraße Kamptal, Waldviertel, Kamptal-Wagram-Tullner Donauraum)						12.08.2016 13:06 - ws.maintenance	bearbeiten →

Bei Klick auf den Titel eines Stammes oder den Button „bearbeiten“ in der ganz rechten Spalte gelangen Sie zur Bearbeitungsmaske des jeweiligen Stammes.

Grundsätzlich gilt für die Bearbeitung von Stämmen folgendes:

The screenshot shows a sidebar menu with the following items:

- 1. Allgemein**
Sprachkonfiguration, Haupttexte, Metainfos
- 2. Kontakt**
Objektadresse und Rechnungsadresse
- 3. Geoinformationen**
Verortung des Stammes und Auswahl des Kartendienstes
- 4. Medien**
Upload von Bildern und Dateien
- 5. Veröffentlichungen**
Termine für die Ausgaben des Stammes bestimmen
- 6. Produktlinien**
Produktlinienspezifische Inhalte und Zusatztexte
- 7. Angebote**
Listung stammzugehöriger Angebote

Below the menu are three buttons:

- Speichern** (Save)
- Zwischenspeichern** (Save Draft)
- Schließen** (Close)

Wenn Sie einen Stamm zur Bearbeitung öffnen, landen Sie immer zuerst im obersten Reiter „Allgemein“. Auf der linken Seite finden Sie außerdem die weiteren Reiter „Kontakt“, „Geoinformationen“, „Medien“, „Veröffentlichungen“, „Produktlinien“ und „Angebote“.

Unterhalb der Reiter finden Sie die Schaltflächen „Speichern“, „Zwischenspeichern“ und „Schließen“, die folgende Funktion haben:

- **Speichern**
Bei Klick auf diese Schaltfläche werden die letzten Änderungen im Stamm gespeichert und der Stamm wird geschlossen.

- **Zwischenspeichern**
Bei Klick auf diese Schaltfläche werden die letzten Änderungen im Stamm zwischengespeichert und Sie können weiterarbeiten – der Stamm bleibt geöffnet.

Achtung: Wenn Sie mehrere Stämme gleichzeitig geöffnet haben, müssen Sie immer bevor Sie in einen anderen Stamm wechseln vorher Zwischenspeichern! Ansonsten gehen Ihre Änderungen verloren!

- **Schließen**
Bei Klick auf diese Schaltfläche wird der Stamm ohne Speichern der letzten Änderungen geschlossen.

4.3.1. Allgemein

Wenn Sie einen Stamm zur Bearbeitung öffnen, landen Sie im ersten Reiter „Allgemein“. Hier können Sie die folgenden Daten für den jeweiligen Betrieb bzw. Ihren Gemeindeeintrag bearbeiten:

- **Sprachen**
Sämtliche Datensätze können auch in Fremdsprachen gepflegt werden.
Nähere Informationen zur Pflege von Fremdsprachen erhalten Sie unter 4.4. *Fremdsprachen* auf Seite 35.
- **Titel**
= Name des Datensatzes.

Achtung: Sollten Sie hier etwas ändern, bitte unbedingt auch den Titel im Reiter „Produktlinien“ im Bereich „Alternativtexte“ prüfen und gegebenenfalls ändern. Details zur Wartung siehe Kapitel 4.3.6 *Produktlinien* auf Seite 29.

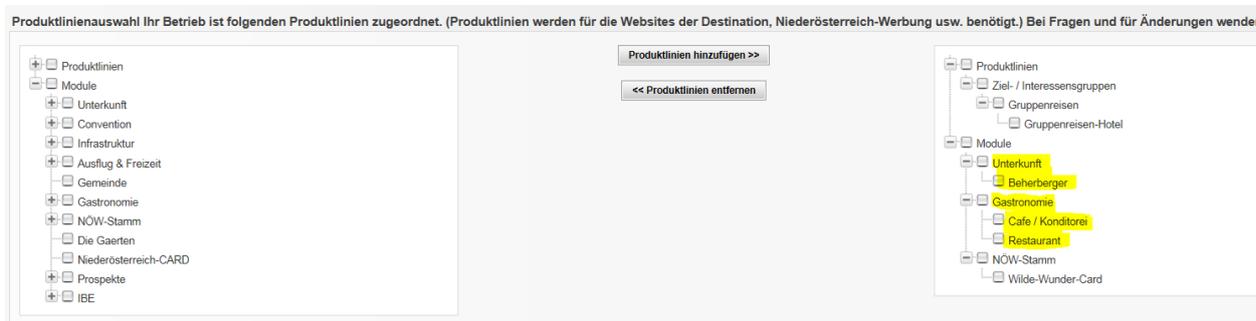
- **Langbeschreibung**
Hier tragen Sie bitte einen aussagekräftigen Beschreibungstext über den jeweiligen Stamm ein.

Achtung: Hier verhält es sich gleichermaßen wie beim Titel. Sollten Sie hier etwas ändern, bitte unbedingt auch die Langbeschreibung im Reiter „Produktlinien“ im Bereich „Alternativtexte“ prüfen und gegebenenfalls ändern. Details zur Wartung siehe Kapitel 4.3.6 *Produktlinien* auf Seite 29.

– Zahlungsmittel

Hier finden Sie diverse Zahlungsmethoden, die Sie durch Anhaken der Checkboxen auswählen können, wenn diese im Betrieb akzeptiert werden.

– Produktlinienauswahl



In der rechten Spalte sehen Sie, welchen sogenannten „Produktlinien“ (=Betriebsart/Kategorie) der Stamm zugeordnet ist.

Die Produktlinien werden für die diversen Websites von Waldviertel Tourismus, der Niederösterreich Werbung usw. benötigt und dienen als wichtige Information für den Gast. Daher müssen alle Stämme immer bei den entsprechenden Produktlinien zugeordnet sein! Die Zuordnung ist bei bestehenden Stämmen im Normalfall bereits durch die Destination erfolgt. Bitte prüfen Sie diese jedoch auf Korrektheit!

ACHTUNG: Sollten Produktlinien fehlen oder fälschlich zugeordnet sein, bitte informieren Sie Ihren Ansprechpartner bei Waldviertel Tourismus! Wir warnen davor, selbstständig Produktlinien hinzuzufügen oder zu entfernen, da dies weitreichende Auswirkungen auf die Darstellung des Stammes auf den diversen Websites hat und wichtige Daten unwiederbringlich verloren gehen können!

Je Betriebsart können von der Destination folgende Produktlinien zugeordnet werden:

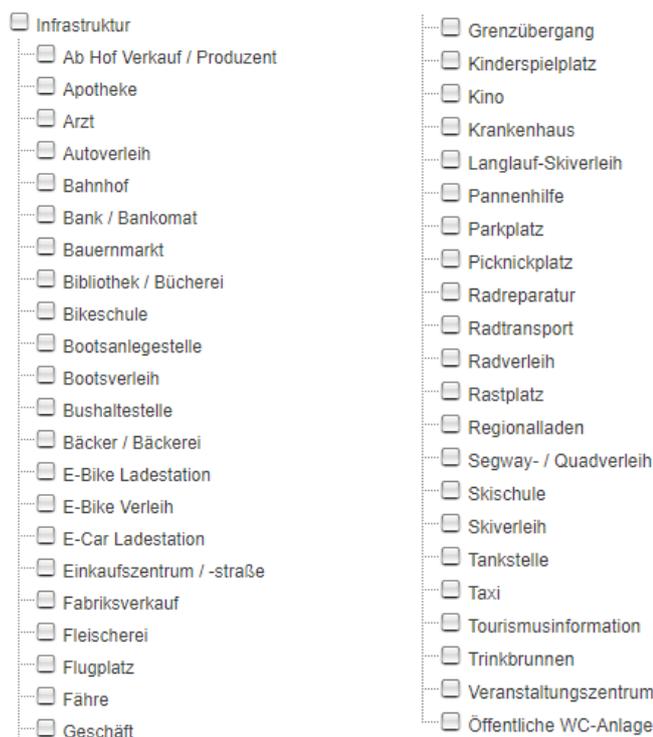
- **Unterkunfts-Stämme** sind im Normalfall richtigerweise den Produktlinien „**Unterkunft**“ und „**Beherberger**“ bzw. „**Camping**“ zugeordnet.
- **Gastronomie-Stämme** sind im Normalfall richtigerweise der Produktlinie „**Gastronomie**“ zugeordnet. Zusätzlich zur Produktlinie „Gastronomie“ muss jeder Gastronomiebetrieb auch einer **Kategorie** zugeordnet sein (zB Restaurant, Heuriger o.Ä.). Folgende Kategorien stehen für Gastronomie-Stämme zur Auswahl:



- **Ausflugsziel-Stämme** sind im Normalfall richtigerweise der Produktlinie „**Ausflug & Freizeit**“ zugeordnet. Zusätzlich zur Produktlinie „Ausflug & Freizeit“ muss jedes Ausflugsziel auch einer **Kategorie** zugeordnet sein (zB Schaugarten, Museum o.Ä.). Folgende Kategorien stehen für Ausflugsziel-Stämme zur Auswahl:



- **Infrastruktur-Stämme** sind im Normalfall richtigerweise der Produktlinie „**Infrastruktur**“ zugeordnet. Zusätzlich zur Produktlinie „Infrastruktur“ muss jede Infrastruktureinrichtung auch einer **Kategorie** zugeordnet sein (zB Radverleih, Tourismusinformation o.Ä.). Folgende Kategorien stehen für Infrastruktur-Stämme zur Auswahl:



- **Wichtiger Hinweis:** Jeder Betrieb muss einer der oben angeführten Kategorien zuordenbar sein! Wenn keine Kategorie passend ist, dann wenden Sie sich bitte an Ihre Ansprechperson bei Waldviertel Tourismus (Kontakt siehe letzte Seite.).

4.3.2. Kontakt

Im zweiten Reiter „Kontakt“ pflegen Sie die Kontaktdaten des zu bearbeitenden Betriebes/Stammes. Hier werden links die allgemeinen Kontaktdaten eingetragen, welche im Webauftritt dargestellt werden und vor allem für Ihre Gäste relevant sind. Rechts können Sie die „Rechnungs-/Verwaltungsadresse“ eintragen, welche jene Kontaktdaten enthält, die vorrangig für uns als Destination relevant sind, wenn wir Sie kontaktieren wollen.

Folgende Dinge müssen bei der Pflege der Kontaktdaten beachtet werden:

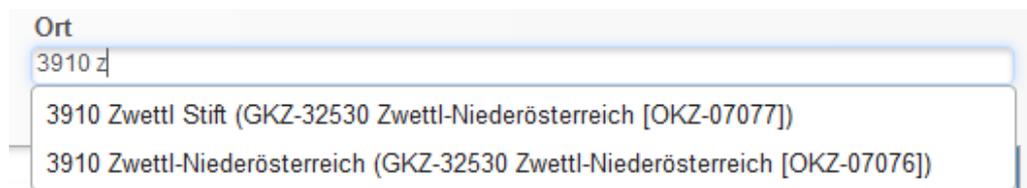
– Ort

Wenn Sie beginnen, in das Feld „Ort“ etwas einzutippen, dann klappt sofort eine Auswahl an möglichen Orten auf. Auf dieser Auswahl basieren jegliche ortsbasierten Zuordnungen, Filtermöglichkeiten usw. in den verschiedensten Portalen Niederösterreichs. Daher wählen Sie den Ort bitte immer mit Klick in der Liste aus! Gehen Sie hierbei wie folgt vor:

Schritt 1: Tippen Sie die PLZ und den ersten Buchstaben des zutreffenden Ortes ein.

Schritt 2: Wählen Sie aus den Vorschlägen in der Liste mit Klick darauf den richtigen Ort aus.

Bitte beachten Sie diese Vorgangsweise! Denn sollten Sie den Ort händisch eintippen und dieser kann aufgrund der Schreibweise nicht eindeutig zugeordnet werden, dann kann es zu Problemen auf den diversen Web-Portalen kommen.



Ort

3910 z

3910 Zwettl Stift (GKZ-32530 Zwettl-Niederösterreich [OKZ-07077])

3910 Zwettl-Niederösterreich (GKZ-32530 Zwettl-Niederösterreich [OKZ-07076])

– Telefon /Telefax

Rufnummern müssen immer in folgendem Format eingetragen werden:

+43 Internationale Telefonvorwahl für Österreich | Leerzeichen | Vorwahl ohne Null! | Leerzeichen | Nummer | ggf. Bindestrich + Durchwahl

Bsp. 1: +43 2822 54109

oder

Bsp. 2: +43 2822 54109-36

Bitte achten Sie auf Leerzeichen! Ein Leerzeichen am Ende der Nummer kann zB dazu führen, dass eine Speicherung der Daten nicht möglich ist.

– Homepage

Die URL Ihrer Website muss immer beginnend mit „https://“ eingetragen werden. Auf den Web-Portalen wird das „https://“ nicht angezeigt, es dient lediglich dazu, dass Ihre Webadresse bei Klick darauf korrekt aufgerufen werden kann.

– Titel für Homepage

Dieses Feld muss nicht gewartet werden.

4.3.3. Geoinformationen

Die Geoinformationen dienen der **Verortung** des Stammes in den Kartengrafiken auf den diversen Web-Portalen. Standardmäßig ist die Verortung bereits richtig eingestellt, basierend auf den Kontaktdaten des Stammes. Sollte die Verortung nicht korrekt sein, können Sie diese entweder via Eintragung einer anderen Adresse oder bestimmten Koordinaten verändern. Alternativ dazu können Sie die Verortung manuell vornehmen, indem Sie den roten Standort-Pin mit der Maus an die richtige Position ziehen.



Die hinterlegte **Regionsauswahl** dient Ihnen hier im Reiter Geoinformationen nur zur Information. Bei Fragen oder Änderungen diesbezüglich wenden Sie sich bitte an Ihre Ansprechperson bei Waldviertel Tourismus (Kontakt siehe letzte Seite.)!

Zusätzlich können Sie für Betriebe auch **Lage-Merkmale** und **Entfernungsangaben** pflegen. Bei der Wartung der „Entfernungsangaben“ muss zuerst das Häkchen gesetzt werden, damit die Entfernung eingetragen werden kann.

4.3.4. Medien

Im Reiter „Medien“ verwalten Sie die Bilder und ggf. Videos des jeweiligen Stammes, welche essentiell für die Darstellung in den diversen Web-Portalen sind!



Hiermit sichere ich zu, dass ich im Besitz der übertragbaren Nutzungsrechte an sämtlichen Bildern und Videos bin und räume der Niederösterreich Werbung, den niederösterreichischen Tourismusdestinationen und deren Partnerunternehmen an diesen Daten das nicht ausschließliche, übertragbare, örtlich und inhaltlich unbeschränkte Nutzungsrecht zum Zweck der Bewerbung des Betriebes ein. Setzen Sie dieses Häkchen, um Bilder hochzuladen.

Dateien auswählen Keine ausgewählt

URL-Medium

Video

Um neue Bilder/Videos hochladen zu können, müssen Sie im ersten Schritt bestätigen, dass Sie über das Recht verfügen, diese Dateien zu veröffentlichen. Erst nachdem Sie ein Häkchen in dieser Checkbox gesetzt haben, werden darunter die Buttons „Durchsuchen“, „URL-Medium“ und „Video“ aktiv.

Bilder:

Mit Klick auf den Button „Durchsuchen“ können Sie von Ihrem Computer/Wechseldatenträger gespeicherte Bilder zum Hochladen auswählen.

Benötigtes Format für die Bilder:

Mindestgröße für Fotos: 780 x 440 px - Dateien nicht größer als 2,5 MB!

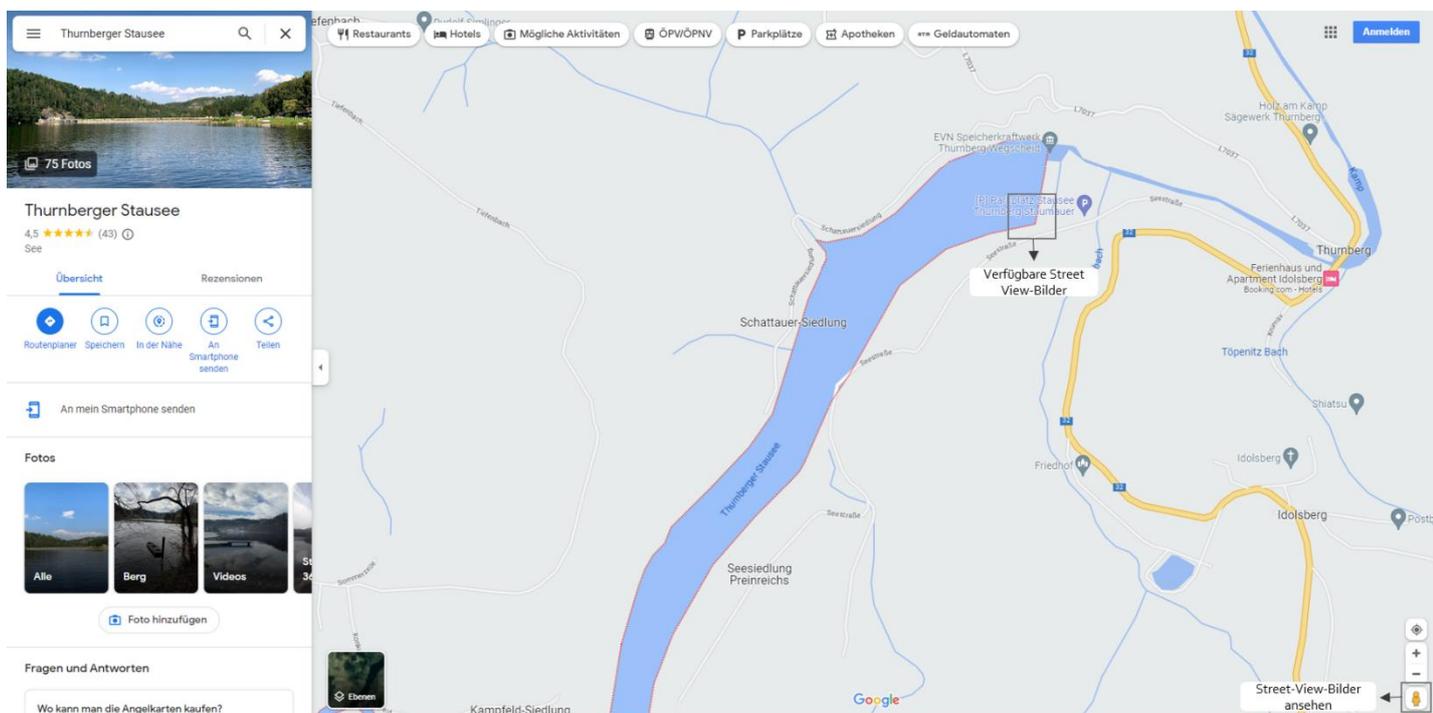
Optimales Dateiformat: jpg

Bildformat: **Querformat!**

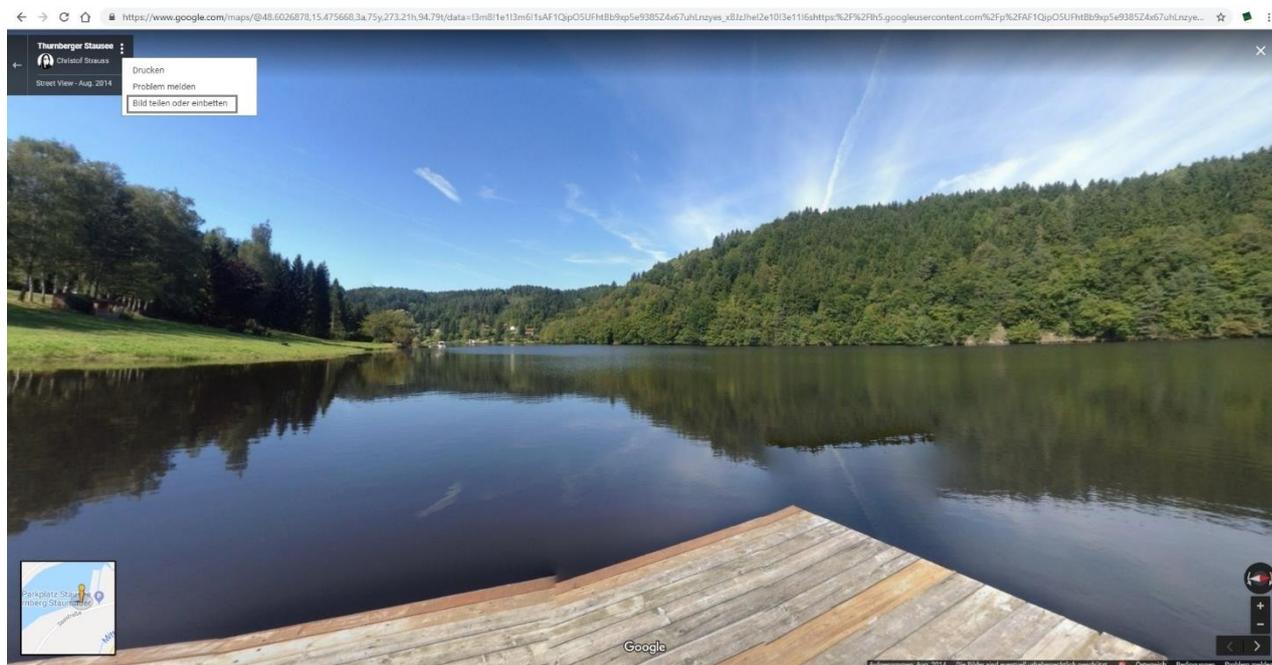
360° Bilder:

Mit Klick auf den Button „URL-Medium“ haben Sie die Möglichkeit, 360° Bilder von Google Street View einzubinden. Gehen Sie dafür wie folgt vor:

- 1.) Suchen Sie in Google Maps den Betrieb, Ausflugsziel etc.
- 2.) Klicken Sie auf Street View-Bilder ansehen. Die blauen Punkte, welche in der Karte nun erscheinen, sind die verfügbaren 360° Bilder. Klicken Sie auf einen Punkt, um das jeweilige Bild anzusehen.



- 3.) Klicken Sie nun rechts oben auf die drei senkrechten Punkte und wählen Sie „Bild teilen oder einbetten“ aus.



- 4.) Klicken Sie auf „Karte einbetten“ und kopieren Sie die URL (Bereich zwischen den Anführungszeichen beginnend mit https://...).

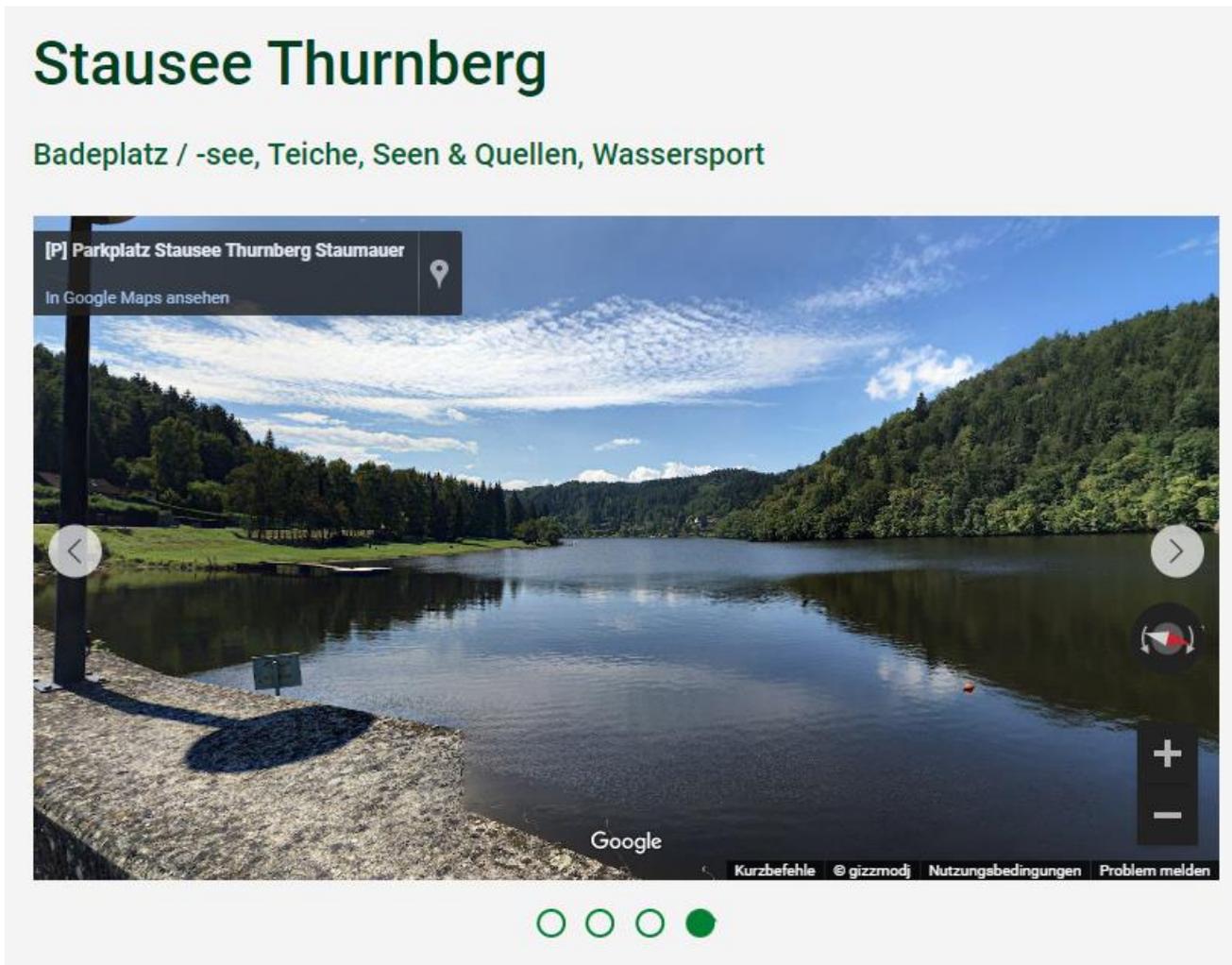
- 5.) Klicken Sie nun im Datenmanager, im Reiter 4. Medien, auf „URL Medium“ und fügen Sie die URL des 360° Bildes ein.



- 6.) Um das 360° Bild dem Stamm zuzuordnen, wählen Sie abschließend „Datei zuweisen“ aus.



7.) Nun wir das 360° Bild bei Ihrem Eintrag angezeigt. Beispiel:



Beachten Sie, dass 360° Bilder nicht als 1. Bild eingestellt werden sollen (Sortierung!), da sonst kein Vorschaubild bei Ihrem Betrieb angezeigt wird.

– Videos:

Mit Klick auf den Button „Video“ können Sie ein beliebiges Youtube-Video für die Darstellung in der Bildergalerie auf der Website einbinden. Hierfür haben Sie zwei Möglichkeiten:

Variante 1:

Youtube-URL (empfohlene Variante!):

Wählen Sie den Punkt „Youtube-URL“ aus! Öffnen Sie dann das entsprechende Youtube-Video, kopieren Sie die URL des Videos in der Browserleiste und fügen Sie diese dann hier im Datenmanager ein:

Variante 2:

Youtube-ID:

Wählen Sie den Punkt „Youtube-ID“ aus! Öffnen Sie dann das entsprechende Youtube-Video, kopieren Sie die Youtube-ID aus der URL des Videos in der Browserleiste und fügen Sie diese dann hier im Datenmanager ein (Bsp.: <https://www.youtube.com/watch?v=wfXFG428uZc> → Youtube-ID: wfXFG428uZc):

Video verlinken ✕

Youtube-ID
 Youtube-URL

– Medienpool:

Medienpool: 4/4 Dateien						
	Vorschau	ID	Titel	Copyright (Pflichtfeld)	Medientyp	Identifikator
<input type="checkbox"/>		24655	Gemeinde Langenlois	Gemeinde Langenlois	Bild (4288 x 2704)	301_z-pov_5203sa
<input type="checkbox"/>		24656	Langenlois Kornplatz	Robert Herbst	Bild (2340 x 1527)	302_langenlois__kornplatz_c__robert_herbst
<input type="checkbox"/>		24657	Langenlois LOISIUM	Gemeinde Langenlois	Bild (4288 x 2848)	303_langenlois_loisium
<input type="checkbox"/>		40000	Langenlois	[... Copyright ...]	Bild (171 x 75)	315_ll_logo_noe

Nachdem ein Bild/Video hochgeladen wurde, landet es automatisch im sogenannten „Medienpool“. Hier müssen Sie für das Bild/Video zwei wichtige Dinge hinterlegen: Den **Titel** und das **Copyright!** Dazu klicken Sie in der jeweiligen Spalte auf den Text, überschreiben diesen mit einem aussagekräftigen Titel bzw. dem korrekten Copyright und bestätigen die Änderung mit Klick auf das Hakenl darunter.

In der letzten Spalte können Sie Bilder/Videos aus dem Medienpool löschen.

Achtung: Das Löschen im Medienpool ist nur dann möglich, wenn das Bild/Video nicht mehr zugeordnet ist! Details dazu siehe bei „Bilder/Videos Löschen“ auf Seite 28.

Die Informationen in den restlichen Spalten des Medienpools dienen nur zur Information oder haben keine Relevanz und müssen daher nicht gepflegt werden.

– Zuordnung:

Dem Stamm sind 4 Bilder zugeordnet. Sortieren

	Vorschau	Titel	Sort.	Produktlinien für Portalkontext	Sprachen	J.	Von	Bis	Medienprofil	Pool-Medium ID	Identifikator	
<input type="checkbox"/>		Gemeinde Langenlois	1	Gemeinde	Deutsch	<input type="checkbox"/>			Standard	24655		löschen ✕
<input type="checkbox"/>		Langenlois Kornplatz	2	Gemeinde	Deutsch	<input type="checkbox"/>			Standard	24656		löschen ✕
<input type="checkbox"/>		Langenlois LOISIUM	3	Gemeinde	Deutsch	<input type="checkbox"/>			Standard	24657		löschen ✕
<input type="checkbox"/>		Langenlois	4	Gemeinde	Deutsch	<input type="checkbox"/>			Standard	40000		löschen ✕

Bilder/Videos, die hochgeladen wurden, erscheinen nicht nur im Medienpool, sondern werden auch automatisch gleich ganz unten bei den zugeordneten Bildern/Videos dargestellt. Dh die Bilder/Videos sind allen Produktlinien, für die Sie die Pflege-Berechtigung besitzen, automatisch zugeordnet. Nur jene Bilder/Videos, die hier zugeordnet sind, werden in den betreffenden Web-Auftritten auch tatsächlich dargestellt.

Es kann differenziert werden, welche Bilder bei welcher Betriebsart dargestellt werden:

Wenn Sie zB ein Bild für einen Betrieb hochladen, der sowohl Unterkunfts- als auch Gastronomiebetrieb ist, können Sie in der Spalte „**Produktlinien für Portalkontext**“ definieren, dass

die Bilder von der Gaststube nur der Produktlinie „Gastronomie“ zugeordnet sein sollen und Bilder vom Zimmer sollen nur der Produktlinie „Beherberger“ zugeordnet sein.

Bei der Wartung Ihres Gemeinde-Eintrags achten Sie bitte darauf, dass die unten zugeordneten Bilder bei „Produktlinien für Portalkontext“ die Zuordnung „**Gemeinde**“ haben!

Einige Produktlinien sind für Sie nicht bearbeitbar – bei Fragen oder Änderungen diesbezüglich wenden Sie sich bitte an Ihre Ansprechperson bei Waldviertel Tourismus (Kontakt siehe letzte Seite.)!

Sortierung:

In der Spalte „Sort.“ (**Sortierung**) können Sie je Bild eine Zahl (0, 1, 2, 3...) eintragen, welche die Reihung der Bilder/Videos in den diversen Web-Portalen definiert.

Saison:

In den Spalten „Sommer“ und „Winter“ können Sie mit dem Setzen des Hakerls definieren, ob es sich um ein Bild/Video der Sommer- oder Wintersaison handelt. Je nach Saison werden in den Web-Portalen entweder die Sommer- bzw. die Winter-Bilder ausgespielt. Wenn für ein Bild/Video weder Sommer noch Winter ausgewählt ist, dann werden diese ganzjährig in den Web-Portalen sichtbar. Saisonale Bilder werden stets vor Ganzjahresbildern gereiht.

(Sommersaison: Sommer: 01.04. bis 31.10. | Wintersaison: 01.11. bis 31.03.)

Bilder/Videos Löschen:

In der letzten Spalte bei den zugeordneten Bildern/Videos haben Sie die Möglichkeit diese zu **löschen**, damit ist die Zuordnung zu allen Produktlinien/Web-Portalen aufgehoben – das Bild scheint nirgends mehr auf.

Wenn das Bild/Medium endgültig gelöscht werden soll, dann müssen Sie dieses auch im Medienpool in der letzten Spalte löschen (ACHTUNG: Zuerst bei den zugeordneten Bildern/Videos löschen, dann zwischenspeichern und erst dann ist das Löschen im Medienpool möglich.)

Die Informationen in den restlichen Spalten bei den zugeordneten Bildern/Videos dienen nur zur Information bzw. haben keine Relevanz und müssen daher nicht gepflegt werden.

4.3.5. Veröffentlichungen

Im Reiter „Veröffentlichungen“ sehen Sie, ob der Stamm veröffentlicht ist und wann dieser auf welcher Website (Auslieferungskanal) dargestellt wird. Die Daten in diesem Reiter dienen nur zu Ihrer Information und können von Ihnen nicht bearbeitet werden.

Bei Fragen oder Änderungen diesbezüglich wenden Sie sich bitte an Ihre Ansprechperson bei Waldviertel Tourismus (Kontakt siehe letzte Seite.)!

4.3.6. Produktlinien

Im Reiter „Produktlinien“ können Sie **je Betriebsart spezifische Daten** pflegen. Dazu müssen Sie links im Button „Produktlinien“ vorerst die Produktlinie auswählen, die Sie bearbeiten möchten. Je nach Betriebsart stehen Ihnen verschiedene Produktlinien zur Verfügung:

- Produktlinie für Gemeinde:
 - o „Gemeinde“
- Produktlinien für Unterkunftsbetriebe:
 - o „Unterkunft“
 - o „Beherberger“
 - o „Camping“
- Produktlinie für Gastronomiebetriebe:
 - o „Gastronomie“

- Produktlinie für Ausflugsziele:
 - o „Ausflug und Freizeit“
- Produktlinie für Infrastrukturbetriebe:
 - o „Infrastruktur“

Mit Klick auf die jeweilige Produktlinie öffnen sich rechts Tabs für die weitere Bearbeitung des Stamms.

Eventuell sichtbare weitere Produktlinien können zur Information eingesehen, jedoch nicht bearbeitet werden. Diese Daten werden zentral von den Destinationen bzw. der Niederösterreich-Werbung gewartet – das betrifft zB:

- NÖW-Stamm
- Gruppenreisen
- Genießerzimmer
- Convention Bureau
- etc.

Bei Fragen und Änderungen in diesen nicht bearbeitbaren Produktlinien wenden Sie sich bitte an Ihre Ansprechperson bei Waldviertel Tourismus (Kontakt siehe letzte Seite.)!

4.3.6.1. Produktlinie „Gemeinde“

Hier haben Sie die Möglichkeit, spezifische Daten für Ihren Ortseintrag zu ergänzen. Unter www.waldviertel.at/alle-orte können Sie die Darstellung von Ihrer Gemeinde einsehen. Siehe auch Darstellungsbeispiel in Kapitel 1.1.1 *Darstellung Gemeinde* auf Seite 4.

In der Produktlinie „Gemeinde“ können folgende Informationen gewartet werden:

– **Alternativtexte**

Die Alternativtexte in der Produktlinie „Gemeinde“ können, müssen aber nicht befüllt werden. Wenn Titel und Langbeschreibung hier nicht befüllt werden, so werden in den diversen Web-Portalen automatisch Titel und Langbeschreibung aus dem Reiter „Allgemein“ herangezogen und online ausgegeben (siehe Wartungsanleitung unter 4.3.1 *Allgemein* ab Seite 20).

– **Allgemein**

Hier können Sie allgemeine Informationen zu Ihrer Gemeinde bearbeiten. Außerdem befindet sich in diesem Tab die Qualitätsauszeichnung „Österreichisches Wandergütesiegel“, welches nur von der Destination bearbeitet werden kann. Bei Fragen oder Änderungen diesbezüglich wenden Sie sich bitte an Ihre Ansprechperson bei Waldviertel Tourismus (Kontakt siehe letzte Seite.)!

– **Öffnungszeiten Gemeindeamt**

Hier können Sie die Öffnungszeiten Ihres Gemeindeamtes eintragen. Im besten Fall verwenden Sie dafür nicht die Felder „Weitere Informationen zu den Öffnungszeiten“ und „Beschreibung Ruhezeiten“, sondern die anderen Eingabefelder, wo die Datumseingabe mit Kalender und die Uhrzeiteingabe mit einzelnen Feldern vordefiniert ist. Damit vermeiden wir unterschiedliche Schreibweisen und können ein einheitliches, gut leserliches Erscheinungsbild auf den diversen Web-Portalen garantieren.

– **Öffnungszeiten Infostelle**

Sofern Sie an Ihr Gemeindeamt eine Infostelle mit eigenen Öffnungszeiten angeschlossen haben, dann können Sie diese Öffnungszeiten hier separat eintragen. (Funktioniert genauso, wie die Eintragung der Öffnungszeiten des Gemeindeamtes – siehe oben.)

4.3.6.2. Produktlinien „Unterkunft“, „Beherberger“ und „Camping“

Hier haben Sie die Möglichkeit, spezifische Daten für die Darstellung eines Unterkunftsbetriebes zu warten. Unter www.waldviertel.at/alle-unterkuenfte können Sie die Darstellung von Unterkünften einsehen. Eine beispielhafte Darstellung finden Sie auch in dieser Dokumentation unter *1.1.2 Darstellung Beherberger* auf Seite 5.

In den Produktlinien „Unterkunft“, „Beherberger“ und „Camping“ können Sie für Unterkünfte spezifische Daten pflegen:

Produktlinie „Unterkunft“

– Allgemein

In diesem Tab sehen Sie, welche Betriebsart/en der jeweiligen Unterkunft zugeordnet ist/sind (blau hinterlegt). Diese Daten werden von der Destination verwaltet. Bei Fragen oder Änderungen diesbezüglich wenden Sie sich bitte an Ihre Ansprechperson bei Waldviertel Tourismus (Kontakt siehe letzte Seite).

– Ausstattung

In diesem Tab finden Sie diverse Ausstattungsmerkmale, die Sie durch Anhaken der Checkbox links daneben auswählen können, wenn sie für die jeweilige Unterkunft zutreffen.

– Zertifikate

In diesem Tab sehen Sie, welche Zertifikate (=Qualitätsauszeichnungen) dem Betrieb zugeordnet sind (angehakte Checkboxes). Diese Daten werden von der Destination verwaltet. Bei Fragen oder Änderungen diesbezüglich wenden Sie sich bitte an Ihre Ansprechperson bei Waldviertel Tourismus (Kontakt siehe letzte Seite).

– Sprachen

In diesem Tab können Sie die Sprachen auswählen, welche in der jeweiligen Unterkunft gesprochen werden.

Produktlinie „Beherberger“

– Alternativtexte

Die Alternativtexte in der Produktlinie „Beherberger“ können, müssen aber nicht befüllt werden. Wenn Titel und Langbeschreibung hier nicht befüllt werden, so werden in den diversen Web-Portalen automatisch Titel und Langbeschreibung aus dem Reiter „Allgemein“ herangezogen und online ausgegeben (siehe Wartungsanleitung unter *4.3.1 Allgemein* auf Seite 20).

Einen alternativen Titel und eine alternative Langbeschreibung einzugeben ist dann sinnvoll, wenn ein Betrieb zB gleichzeitig Beherberger und auch Gastronomiebetrieb ist und im Web für die jeweilige Betriebsart unterschiedliche Titel bzw. Texte dargestellt werden sollen.

Ein Anwendungsbeispiel: Wenn der Betrieb seine Unterkunft und seinen Gastronomiebetrieb unter zwei verschiedenen Namen führt, zB unter „Faulenzerhotel“ (=Unterkunftsname) und „Waldviertler Stüberl“ (=Name des Gastronomiebetriebes), dann müssen diese Betriebsart-spezifischen Texte im Reiter „Produktlinien“ bei der jeweiligen Produktlinie (Beherberger bzw. Gastronomie) bei den Alternativtexten eingegeben werden. Auf der Website wird je nach Kontext im Bereich der Unterkünfte (www.waldviertel.at/alle-unterkuenfte) zB der Titel „Faulenzerhotel“ (bzw. der dazugehörige Unterkunfts-spezifische Text) und im Bereich der Gastronomiebetriebe (www.waldviertel.at/restaurants-gast-und-wirtshaeuser) der Titel „Waldviertler Stüberl“ (und der Gastro-spezifische Text) ausgespielt.

Sollte dies nicht gewünscht sein oder sollte der zu bearbeitende Betrieb nur einer Betriebsart angehören (er ist „nur“ Beherberger, zB eine Ferienwohnung), so muss der Alternativtext nicht

ausgefüllt bzw. kann entfernt werden – es wird dann automatisch der Text verwendet, der unter „Allgemein“ eingegeben ist.

– **Allgemein**

Hier können Ab Hof erhältliche Produkte der Unterkunft eingetragen werden.

– **Preise**

Unterkunftspreise werden aktuell ausschließlich von den Betrieben über das niederösterreichweite Online Buchungssystem TOMAS dargestellt. Daher ist eine Wartung der Preise hier nicht zweckmäßig.

– **Kapazitäten**

Hier können diverse Angaben zu den Kapazitäten der Unterkunft eingetragen werden.

– **Zertifikate**

In diesem Tab sehen Sie, ob dem jeweiligen Unterkunftsbetrieb das Zertifikat „Qualitätspartner NÖ“ zugeordnet ist (angehakte Checkbox). Diese Daten werden von der Destination verwaltet. Bei Fragen oder Änderungen diesbezüglich wenden Sie sich bitte an Ihre Ansprechperson bei Waldviertel Tourismus (Kontakt siehe letzte Seite).

Produktlinie „Camping“

Für Campingplätze können spezifische Daten gewartet werden. Unter www.waldviertel.at/camping können Sie die derzeitige Darstellung von Campingplätzen einsehen. Ein Beispiel zur Darstellung von Campingplätzen finden Sie auch in dieser Dokumentation unter *1.1.3 Darstellung Campingplatz* auf Seite 7.

In der Produktlinie „Camping“ können folgende Informationen gewartet werden:

– **Alternativtexte**

Die Alternativtexte der Produktlinie „Camping“ verhalten sich genauso wie jene der Produktlinie „Beherberger“ – siehe Informationen unter

– *Produktlinie „Beherberger“* auf Seite 31.

– **Allgemein**

Hier können die Anzahl sowie Größe der Stellplätze und weitere allgemeine Informationen für den Campingbetrieb eingetragen werden.

– **Ausstattung**

In diesem Tab finden Sie diverse Ausstattungsmerkmale, die Sie durch Anhaken der Checkbox links daneben auswählen können, wenn sie für den jeweiligen Campingbetrieb zutreffen.

– **Beschreibungstexte**

Hier können Beschreibungstexte zu den Standplätzen, Sanitäreinrichtungen uvm. für den Campingbetrieb eingetragen werden.

– **Öffnungszeiten**

Hier können Sie die Öffnungszeiten des Campingbetriebes eintragen. Im besten Fall verwenden Sie dafür nicht die Felder „Beschreibung Öffnungszeiten“ und „Beschreibung Ruhezeiten“, sondern die anderen Eingabefelder, wo die Datumseingabe mit Kalender und die Uhrzeiteingabe mit einzelnen Feldern vordefiniert ist. Damit vermeiden wir unterschiedliche Schreibweisen und können ein einheitliches, gut leserliches Erscheinungsbild auf den diversen Web-Portalen garantieren.

– **Preisinformationen**

Hier können die aktuellen Preise für Wohnmobile, Zelte, Strom etc. eingetragen werden.

– **Zertifikate**

In diesem Tab sehen Sie, welche Camping-Zertifikate (=Qualitätsauszeichnungen) dem Betrieb zugeordnet sind (angehakte Checkboxes). Diese Daten werden von der Destination verwaltet. Bei

Fragen oder Änderungen diesbezüglich wenden Sie sich bitte an Ihre Ansprechperson bei Waldviertel Tourismus (Kontakt siehe letzte Seite).

4.3.6.3. Produktlinie „Gastronomie“

Hier haben Sie die Möglichkeit, spezifische Daten für die Darstellung eines Gastronomiebetriebes zu warten. Unter www.waldviertel.at/restaurants-gast-und-wirtshaeuser können Sie die Darstellung von Gastronomiebetrieben einsehen. Eine beispielhafte Darstellung finden Sie auch in dieser Dokumentation unter *1.1.4 Darstellung Gastronomiebetrieb* auf Seite 9.

In der Produktlinie „Gastronomie“ können folgende Informationen gewartet werden:

– **Alternativtexte**

Die Alternativtexte der Produktlinie „Gastronomie“ verhalten sich genauso wie jene der Produktlinie „Beherberger“ – siehe Informationen unter

– *Produktlinie „Beherberger“* auf Seite 31.

– **Allgemein**

Hier können die Anzahl der Sitzplätze des Lokals sowie Ab Hof erhältliche Produkte des Gastronomiebetriebes eingetragen werden.

– **Ausstattung**

In diesem Tab finden Sie diverse Ausstattungsmerkmale, die Sie durch Anhaken der Checkbox links daneben auswählen können, wenn sie für den jeweiligen Gastronomiebetrieb zutreffen.

– **Öffnungszeiten**

Hier können Sie die Öffnungszeiten des Betriebes eintragen. Im besten Fall verwenden Sie dafür nicht die Felder „Beschreibung Öffnungszeiten“ und „Beschreibung Ruhezeiten“, sondern die anderen Eingabefelder, wo die Datumseingabe mit Kalender und die Uhrzeiteingabe mit einzelnen Feldern vordefiniert ist. Damit vermeiden wir unterschiedliche Schreibweisen und können ein einheitliches, gut leserliches Erscheinungsbild auf den diversen Web-Portalen garantieren.

– **Zertifikate**

In diesem Tab sehen Sie, welche Zertifikate (=Qualitätsauszeichnungen) dem Betrieb zugeordnet sind (angehakte Checkboxes). Diese Daten werden von der Destination verwaltet. Bei Fragen oder Änderungen diesbezüglich wenden Sie sich bitte an Ihre Ansprechperson bei Waldviertel Tourismus (Kontakt siehe letzte Seite).

4.3.6.4. Produktlinie „Ausflug & Freizeit“

Hier haben Sie die Möglichkeit, spezifische Daten für die Darstellung eines Ausflugsziels zu warten. Unter www.waldviertel.at/alle-ausflugsziele können Sie die Darstellung von Ausflugszielen einsehen. Eine beispielhafte Darstellung finden Sie auch in dieser Dokumentation unter *1.1.5 Darstellung Ausflugsziel* auf Seite 10.

In der Produktlinie „Ausflug & Freizeit“ können folgende Informationen gewartet werden:

– **Alternativtexte**

Die Alternativtexte der Produktlinie „Ausflug & Freizeit“ verhalten sich genauso wie jene der Produktlinie „Beherberger“ – siehe Informationen unter

– *Produktlinie „Beherberger“* auf Seite 31.

– **Preise**

Hier können die aktuellen Eintrittspreise des Ausflugsziels eingetragen werden.

– **Ausstattung**

In diesem Tab finden Sie diverse Ausstattungsmerkmale, die Sie durch Anhaken der Checkbox links daneben auswählen können, wenn sie für das jeweilige Ausflugsziel zutreffen.

– **Zertifikate**

In diesem Tab sehen Sie, welche Zertifikate (=Qualitätsauszeichnungen) dem Betrieb zugeordnet sind (angehakte Checkboxes). Diese Daten werden von der Destination verwaltet. Bei Fragen oder Änderungen diesbezüglich wenden Sie sich bitte an Ihre Ansprechperson bei Waldviertel Tourismus (Kontakt siehe letzte Seite).

– **Öffnungszeiten**

Hier können Sie die Öffnungszeiten des Betriebes eintragen. Im besten Fall verwenden Sie dafür nicht die Felder „Beschreibung Öffnungszeiten“ und „Beschreibung Ruhezeiten“, sondern die anderen Eingabefelder, wo die Datumseingabe mit Kalender und die Uhrzeiteingabe mit einzelnen Feldern vordefiniert ist. Damit vermeiden wir unterschiedliche Schreibweisen und können ein einheitliches, gut leserliches Erscheinungsbild auf den diversen Web-Portalen garantieren.

– **Sprachen**

In diesem Tab können Sie die Sprachen auswählen, welche in Ihrem Betrieb gesprochen werden.

4.3.6.5. Produktlinie „Infrastruktur“

Hier haben Sie die Möglichkeit, spezifische Daten für die Darstellung einer Infrastruktureinrichtung zu warten. Unter www.waldviertel.at/infrastruktur können Sie die Darstellung von Infrastruktureinrichtungen einsehen. Eine beispielhafte Darstellung finden Sie auch in dieser Dokumentation unter *121.1.6 Darstellung Infrastruktureinrichtung* auf Seite 12.

In der Produktlinie „Infrastruktur“ können folgende Informationen gewartet werden:

– **Alternativtexte**

Die Alternativtexte der Produktlinie „Infrastruktur“ verhalten sich genauso wie jene der Produktlinie „Beherberger“ – siehe Informationen unter

–

– *Produktlinie „Beherberger“* auf Seite 31.

– **Zertifikate**

In diesem Tab sehen Sie, ob der jeweiligen Infrastruktureinrichtung das Zertifikat „Qualitätspartner NÖ“ zugeordnet ist (angehakte Checkbox). Diese Daten werden von der Destination verwaltet. Bei Fragen oder Änderungen diesbezüglich wenden Sie sich bitte an Ihre Ansprechperson bei Waldviertel Tourismus (Kontakt siehe letzte Seite).

– **Öffnungszeiten**

Hier können Sie die Öffnungszeiten der Infrastruktureinrichtung eintragen. Im besten Fall verwenden Sie dafür nicht die Felder „Beschreibung Öffnungszeiten“ und „Beschreibung Ruhezeiten“, sondern die anderen Eingabefelder, wo die Datumseingabe mit Kalender und die Uhrzeiteingabe mit einzelnen Feldern vordefiniert ist. Damit vermeiden wir unterschiedliche Schreibweisen und können ein einheitliches, gut leserliches Erscheinungsbild auf den diversen Web-Portalen garantieren.

4.3.6.6. Weitere Produktlinien

Etwaige weitere Produktlinien können Sie ggf. nur einsehen aber nicht bearbeiten – bei Fragen oder Änderungen diesbezüglich wenden Sie sich bitte an Ihre Ansprechperson bei Waldviertel Tourismus (Kontakt siehe letzte Seite).

4.3.7. Angebote

7. Angebote

Hier finden Sie eine tabellarische Übersicht, über alle dem Stamm zugeordneten Angebote.

Stamm enthält 2 Angebote

Titel/ID/Ort/Region	Priorität	Auslieferungskanal	Sprachen	Bild	Letzte Änderungen
Romantische Zeit zu Zweit (ID: 269) (Produktlinien: Kampagnen, Genießerzimmer, Angebot)					2018-01-26 11:32:31.0 - daniela.past
Nordwald Verwöhn-Tage (ID: 2000) (Produktlinien: Angebot, Waldviertel, Regionen, Oberes Waldviertel, Auslieferung - Destinationen, Kampagnen, Genießerzimmer)					2018-10-04 16:24:19.0 - daniela.past

Der Reiter „Angebote“ dient nur informativen Zwecken.

In diesem Bereich können Sie einsehen, ob ein Stamm Teil eines buchbaren Angebots von Waldviertel Tourismus ist. Hier erscheinen der Titel, die ID und zugeordnete Produktlinien. Ebenso erkennen Sie anhand der Symbole den Veröffentlichungsstatus des Angebots, in welchen Sprachen das Angebot gepflegt ist und ob ein oder mehrere Bilder für das Angebot hinterlegt sind. Anhand der Spalte ganz rechts können Sie nachvollziehen, wann von welchem Benutzer die letzte Änderung am jeweiligen Angebot vorgenommen wurde.

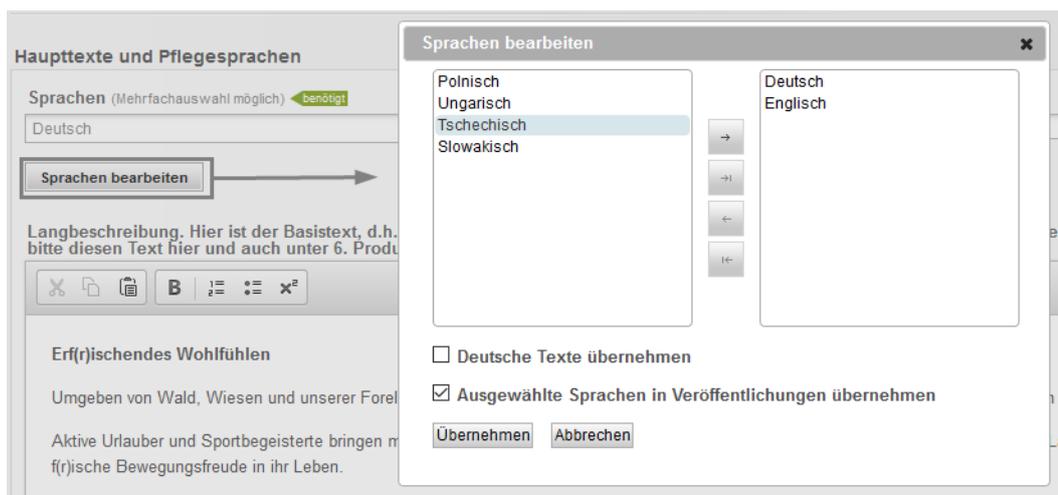
4.4. Fremdsprachen

Waldviertel Tourismus betreibt neben der deutschen Seite www.waldviertel.at auch zwei fremdsprachige Seiten in Englisch (www.waldviertel.at/en) und Tschechisch (www.waldviertel.at/cs). Ebenso betreibt die Niederösterreich-Werbung fremdsprachige Websites in Englisch, Tschechisch, Ungarisch, Slowakisch und Polnisch. Wie auf den deutschen Seiten, werden auch hier Daten der touristischen Gemeinden und Betriebe aus dem Datenmanager Niederösterreich auf die Websites importiert.

Tip: Sofern Sie keine eigenen Daten in den Fremdsprachen pflegen, werden die Daten der deutschen Sprachversion für die diversen fremdsprachigen Websites herangezogen. Wir empfehlen jedoch zumindest die Wartung der Fremdsprache Englisch, da diese alternativ auch auf den anderen Fremdsprachen-Websites (Ungarisch, Slowakisch...) dargestellt und international verstanden wird!

So funktioniert die Wartung der Fremdsprachen:

Schritt 1: Um einen Stamm in anderen Sprachen zu pflegen, müssen ihm diese Sprachen erst einmal zugeordnet werden – dies erfolgt im Reiter „Allgemein“ über den Button „Sprachen bearbeiten“.



Hier wählen Sie die gewünschte Sprache links mit einem Klick darauf aus und mit dem Pfeil in der Mitte ganz oben (Pfeil der nach rechts zeigt) fügen Sie die ausgewählte Sprache in die rechte Spalte ein. Mit Klick auf den Button „Übernehmen“ ist die Sprache für die Datenpflege hinzugefügt.

Vorerst sind für die neu hinzugefügte Sprache keine Texte hinterlegt. Wenn Sie in obigem Fenster unten bei „Deutsche Texte übernehmen“ ein Hakerl setzen, werden die deutschen Texte für die Fremdsprache übernommen, die Sie dann nur noch überschreiben müssen. Das Hakerl „Ausgewählte Sprachen in

Veröffentlichungen übernehmen“ muss angehakt bleiben, damit die Fremdsprachen-Version in den diversen Webportalen veröffentlicht wird.

Schritt 2: Nachdem Sie neue Sprachen im ersten Schritt für die Pflege hinzugefügt haben, stehen diese rechts oben im geöffneten Stamm zur Auswahl zur Verfügung – sowohl im Reiter „Allgemein“ als auch in allen anderen Reitern.



Nun können Sie über das Menü rechts oben immer auf die Sprache wechseln für die Sie gerade Texte, Bilder usw. pflegen möchten. Haben Sie auf die Fremdsprache umgestellt, so können Sie wie auch in der deutschen Variante mit dem Pflegen der Inhalte fortfahren.

5. Neue Stämme anlegen



Wenn Sie einen neuen Stamm (Unterkunft, Gastronomiebetrieb, Ausflugsziel oder Infrastruktureinrichtung) anlegen wollen, klicken Sie in der Hauptnavigation auf die Schaltfläche „**Stamm anlegen**“.

WICHTIG: VERMEIDEN SIE DUBLETTEN!

Bevor Sie einen neuen Stamm anlegen, vergewissern Sie sich immer zuerst über die Stammsuche, ob es den Stamm nicht bereits gibt – testen Sie dafür bestenfalls verschiedene Suchtexte! – Dh suchen Sie zuerst mit dem Betriebsnamen des Stammes und danach (für den Fall, dass der Stamm unter einem anderen Namen angelegt ist) suchen Sie noch zusätzlich nach dem Straßennamen der Adresse des Stammes. Es sollten keinesfalls zwei verschiedene Stämme mit derselben Adresse im Datenmanager angelegt werden, denn in dem Fall wäre es eine **Dublette!**

Wenn zB ein Ausflugsziel und ein Gastronomiebetrieb dieselbe Adresse haben (zB ein Naturpark mit Bistro), dann wird nur ein Stamm benötigt und dieser den beiden Produktlinien „Ausflug & Freizeit“ sowie „Gastronomie“ zugeordnet. Damit ist gewährleistet, dass sowohl das Ausflugsziel als auch der Gastronomiebetrieb in den diversen Web-Portalen aufscheint.

Basisdaten, wie der Kontakt und die Geoinformationen, müssen dadurch auch nur einmal gepflegt werden – das erspart doppelte Wartungsarbeit und Fehler können vermieden werden.

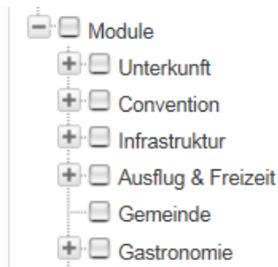
Sollten Sie Dubletten bemerken, so wenden Sie sich bitte an Ihre Ansprechperson bei Waldviertel Tourismus! (Kontakt siehe letzte Seite)

Wenn Sie einen Stamm neu anlegen, landen Sie im ersten Reiter „Allgemein“. Wie die Bearbeitung von bestehenden Stämmen (siehe ab S. 19) funktioniert auch das Pflegen der Daten bei neuen Stämmen – gehen Sie hier Schritt für Schritt die einzelnen Reiter „Allgemein“, „Kontakt“, „Geoinformationen“, „Medien“ und „Produktlinien“ durch und befüllen Sie alle Daten so vollständig wie möglich.

5.1. Produktlinienauswahl

Beim Anlegen von neuen Stämmen ist die „Produktlinienauswahl“ ein wesentlicher Faktor, der Auswirkung darauf hat, ob der Stamm auf den diversen Web-Portalen ausgespielt wird.

Wenn Sie einen Stamm neu anlegen sind diesem vorerst keine **Produktlinien** zugeordnet. Dies erfolgt im Reiter „**Allgemein**“ ganz unten.



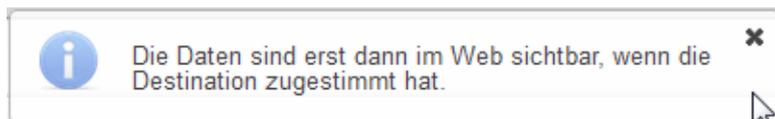
Alle anderen Produktlinien, die zur Auswahl stehen, können Sie nur sehen, aber nicht bearbeiten. Bitte sehen Sie diese aufmerksam durch und wenden Sie sich für Änderungen an Ihre Ansprechperson bei Waldviertel Tourismus (Kontakt siehe letzte Seite).

Einem Stamm können auch mehrere Produktlinien hinzugefügt werden, zB weil der Stamm ein Hotel mit Restaurant ist – in dem Fall würde man dem Stamm hier sowohl die Produktlinie „Unterkunft“/„Beherberger“ als auch „Gastronomie“/„Restaurant“ hinzufügen. Niemals sollten in so einem Fall zwei einzelne Stämme angelegt werden!

Alle Produktlinien, die einem Stamm im Reiter „1. Allgemein“ hinzugefügt werden, stehen dann im Reiter „6. Produktlinien“ zur Wartung spezifischer Daten (für Beherberger, Ausflugsziele, Gastronomiebetriebe) zur Verfügung.

5.2. Veröffentlichung von neuen Stämmen

Wenn Sie einen neuen Stamm anlegen und speichern, erhalten Sie folgende Meldung:



Das bedeutet, dass der neue Stamm nicht sofort online in den diversen Web-Portalen aufscheint. Zuerst erfolgt eine Meldung an Waldviertel Tourismus, dass ein neuer Stamm angelegt wurde. Dieser wird dann kontrolliert und jene Daten, die nur von der Destination bearbeitet werden können (zB Zertifikate) werden ergänzt. Nach der Bearbeitung wird der Stamm von Waldviertel Tourismus veröffentlicht und Sie werden informiert, damit Sie die Daten des neuen Stammes online ansehen und kontrollieren können.

6. Stämme löschen

Das Löschen von Stämmen (Betrieben) ist nur seitens der Destination möglich. Um Stämme offline zu stellen oder gar zu löschen, wenden Sie sich bitte an Ihren Ansprechpartner bei Waldviertel Tourismus (Kontakt siehe letzte Seite).

7. Login-Bereich



7.1. Benutzerdaten

Im Login-Bereich rechts finden Sie einen Hinweis mit welchem **Benutzernamen** Sie angemeldet sind – im Beispiel oben „langenois“ (im Normalfall ist das der Name Ihrer Gemeinde).

Bei Klick auf den Benutzernamen erscheint folgendes Fenster zur Bearbeitung Ihres Benutzers:

7.2. Ausloggen

Rechts oben im Datenmanager finden Sie den Button „**Ausloggen**“. Bei Klick darauf melden Sie sich nach der Datenwartung im System ab.

8. Hilfe

Für Fragen steht Ihnen Ihre Ansprechpartnerin bei Waldviertel Tourismus gerne jederzeit zur Verfügung!

Natalie Walter

+43 2822 54109-39

natalie.walter@waldviertel.at