

Finanzbuchhaltung / Waldviertel Tourismus in Zwettl

Ab sofort ist eine Arbeitsstelle im Bereich Finanzbuchhaltung in der Destination Waldviertel GmbH für den Standort Zwettl zu besetzen. Die Destination Waldviertel GmbH ist die offizielle Stelle für touristisches Marketing, Angebotsentwicklung, Vertrieb und Tourismusprojekte des Waldviertels.

Wir wenden uns dabei an Damen und Herren mit Matura, vorzugsweise einer Tourismusschule, die auf der Suche nach einer interessanten Tätigkeit in der Tourismuswirtschaft sind.

Dienstverhältnis: unbefristet
Kollektivvertrag: Reisebüro
Arbeitszeit/Woche: 38,5 h
Entgelt: Mindestentgelt € 1.710,00 brutto auf Basis Vollzeit (Einstufung C, 1.-3. Dienstjahr)

Aufgaben:

- Verbuchung lfd. Belege (inkl. Vor- und Nachbearbeitung)
- Fakturierung inkl. Mahnungen und weiterer Bearbeitungen zu Fakturen
- Gesamthandling Handkassa
- Unterstützung Erstellung Jahresabschluss
- Koordination Überweisungen
- Gesamtkoordination Büromaterialbedarf
- Unterstützung Handling EDV (Wartung, Sicherung Daten, etc.)
- Terminkoordination und Protokollführung
- Gesamtkoordination und –steuerung Datenschutz
- Bewirtschaftung CRM
- Gesamtkoordination und –handling Verkaufswaren
- Messe- und Eventbetreuung
- Assistenz Tätigkeiten Geschäftsführung

Anforderungen:

- Erfahrungen im Bereich Finanzbuchhaltung von Vorteil
- Kenntnisse Buchhaltungssoftware von Vorteil (RZA in Verwendung)
- hervorragende EDV Anwenderkenntnisse
- selbständiges und genaues Arbeiten
- Sprachgefühl, gute Rechtschreibkenntnisse
- sicheres und freundliches Auftreten im Umgang mit Kunden und Partnern
- Kenntnisse über das touristische Angebot im Waldviertel
- Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur Weiterbildung
- Führerschein B und eigener PKW

Bewerbungen bitte ab sofort an:

Destination Waldviertel GmbH
z.H. Frau Anita Bernhard
Sparkassenplatz 1/2/2, 3910 Zwettl
bernhard@waldviertel.at
02822 / 54109 – 37